

Số: 49/KB-THCSMK2

Mạo Khê, ngày 3 tháng 3 năm 2021

KỊCH BẢN

**Ứng phó phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong nhà trường
Chuẩn bị đón học sinh trở lại trường sau nghỉ dịch Covid-19**

Căn cứ công văn số 520/SGDĐT-VP ngày 3/3/2021 của Sở GD&ĐT Quảng Ninh về việc thực hiện các giải pháp phòng, chống dịch Covid-19 khi học sinh, sinh viên đi học trở lại.

Căn cứ công văn hỏa tốc số 593/CV-UBND ngày 26 tháng 2 năm 2021 của UBND thị xã Đông Triều về việc đảm bảo an toàn phòng chống dịch bệnh Covid-19 để học sinh tiếp tục học tập, tập trung tại trường.

-Thực hiện công văn số 187/PGD&ĐT ngày 27 tháng 2 năm 2021 của phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều về việc đảm bảo các điều kiện an toàn phòng chống dịch bệnh Covid-19 để học sinh tiếp tục học tập trung tại trường.

Trường THCS Mạo Khê II xây dựng kịch bản ứng phó phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong nhà trường chuẩn bị đón học sinh trở lại trường sau thời gian nghỉ tết, nghỉ phòng chống dịch Covid-19, như sau:

I. KỊCH BẢN ỨNG PHÓ KHI HỌC SINH TỰU TRƯỜNG VÀ ĐI HỌC TRỞ LẠI SAU THỜI GIAN NGHỈ PHÒNG CHỐNG DỊCH COVID-19:

1. Công tác chuẩn bị trước khi đón học sinh trở lại trường sau nghỉ phòng chống dịch:

a) Về phía nhà trường:

- Tiếp tục chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong toàn trường tổng dọn vệ sinh khuôn viên trường học; tổ chức lau chùi, sát khuẩn các phòng học, các phòng chức năng; pha chế và chuẩn bị sẵn các bình dung dịch diệt khuẩn;
- Bố trí phân luồng đón học sinh vào trường, thực hiện đo thân nhiệt, giám sát việc đeo khẩu trang hướng dẫn học sinh rửa tay sát khuẩn trước khi vào lớp.

Học sinh khi đến trường vào trường bằng 02 cổng:

+ HS đi bộ: vào trường bằng cổng chính và thực hiện đo thân nhiệt tại 03 bàn đo thân nhiệt được bố trí khu vực cổng trường. Rửa tay trước khi vào lớp tại khu rửa tay trước khu nhà H.

+ Học sinh đi xe đến trường: vào trường bằng cổng khu GDTC, để xe ở nhà xe, rửa tay tại khu vực nhà vệ sinh học sinh; thực hiện đo thân nhiệt tại 02 bàn đo thân

nhiệt bố trí khu nhà che phía sau dãy phòng học;

+ Tại các lớp học bố trí 01 lọ dung dịch sát khuẩn.

+ Giáo viên, nhân viên rửa tay, sát khuẩn tại khu vực vệ sinh nhà H và phòng chờ;

+ Các ngày học trong tuần, đề nghị giáo viên chủ nhiệm thường xuyên có mặt tại lớp, phát hiện học sinh ho, sốt phải báo cáo BGH để phối hợp với gia đình cho các em được nghỉ học theo dõi tại nhà;

- Bố trí học sinh học theo ca để đảm bảo giảm tải số hs đến trường (Ca sáng: Khối 8,9: 700 hs; Ca chiều: Khối 6,7: 700 hs); khi tan trường, bố trí đảm bảo giãn cách: học sinh từng tầng tan trường cách nhau 5 phút (Ca sáng: tầng 1: 11h10; tầng 2: 11h15; tầng 3: 11h20; Ca chiều: tầng 1: 17h10; tầng 2: 17h15; tầng 3: 17h20)

- Khuyến cáo mỗi học sinh khi đi học cần mang một chai nước uống riêng được vệ sinh sạch sẽ;

- Tại các bồn rửa tay bố trí đầy đủ nước sạch, xà phòng, dung dịch khử khuẩn; đảm bảo đủ các trang thiết bị cần thiết phục vụ vệ sinh trường học; chỉ đạo nhân viên y tế sẽ hướng dẫn học sinh rửa tay khi đến trường và trước khi vào lớp theo đúng qui định, đảm bảo 100% học sinh được rửa tay với xà phòng diệt khuẩn hoặc rửa tay khô với dung dịch diệt khuẩn trước khi vào lớp học; bố trí tại văn phòng, phòng Gv, mỗi lớp học các bình dung dịch diệt khuẩn;

-Tạo môi trường thông thoáng tại lớp học bằng cách mở cửa ra vào và cửa sổ; tiếp tục tuyên truyền cho giáo viên, cán bộ, công nhân viên của nhà trường công tác phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường trong trường học, biết cách phát hiện các triệu chứng của bệnh Covid-19 như sốt, ho, khó thở;

- Chỉ đạo nhân viên y tế chuẩn bị phòng, giường cho học sinh (*trong trường hợp học sinh có biểu hiện ho, sốt bất thường trong ngày để cách ly học sinh*); trang bị bổ sung cơ sở thuốc, y cụ phòng y tế đầy đủ; trang bị thêm khẩu trang, dung dịch sát khuẩn thông thường, nước rửa tay, nhiệt kế đo thân nhiệt;

- Đảm bảo 100% giáo viên, nhân viên trực tiếp tiếp xúc với học sinh phải được theo dõi sức khỏe trước khi đến trường và đeo khẩu trang trong khi làm việc;

- Nhà trường cập nhật số điện thoại đường dây nóng phòng chống dịch Covid-19 của Sở Y tế dán ở những vị trí dễ quan sát giúp cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh chủ động trong công tác phòng chống dịch.

b) Công tác phối hợp, liên hệ với cha mẹ học sinh

Trước khi học sinh tựu trường, đi học trở lại thông qua sổ liên lạc điện tử và các phương tiện truyền thông khác, nhà trường tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn cho học sinh, cha mẹ học sinh về các nội dung sau:

- Học sinh nhà trường thực hiện khai báo y tế điện tử
- Tại nhà, cha mẹ học sinh hướng dẫn cho các em thường xuyên súc miệng, họng bằng nước muối hoặc nước súc miệng; giữ ấm cơ thể, ăn chín, uống chín, đảm bảo chế độ ăn đầy đủ dinh dưỡng; hạn chế tiếp xúc với vật nuôi, động vật hoang dã...
- Cha mẹ học sinh cần đo thân nhiệt theo dõi sức khỏe cho con em mình tại nhà trước khi đến trường, nếu có biểu hiện sốt, ho, khó thở phải cho học sinh nghỉ học, theo dõi và đến ngay cơ sở y tế khám, điều trị.
- Cung cấp địa điểm, khu vui chơi mà học sinh và gia đình đã đến trong thời gian học sinh nghỉ học để nhà trường nắm bắt nhằm kịp thời xử lý khi có trường hợp nghi nhiễm ở những nơi học sinh đã đến.
- Cung cấp số điện thoại của bố, mẹ hoặc người nuôi dưỡng cho giáo viên chủ nhiệm để liên lạc khi có sự việc xảy ra đối với con em mình tại trường.

c) Công tác phối hợp với chính quyền địa phương

- Nhà trường phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương thực hiện các văn bản chỉ đạo của các cấp đặc biệt là hướng dẫn của ngành y tế về việc phòng chống dịch trên địa bàn.
- Đảm bảo an ninh, an toàn trước cổng trường, khu vực xung quanh trường.
- Cung cấp cho chính quyền những thông tin của đơn vị khi có CB, GV, NV hoặc học sinh của đơn vị có biểu hiện mắc bệnh hoặc nghi ngờ liên quan đến dịch tễ.

d) Phối hợp với cơ quan y tế trên địa bàn

Chỉ đạo bộ phận y tế của trường liên hệ với trạm y tế phường để được hướng dẫn phối hợp xây dựng kế hoạch và hỗ trợ khi học sinh trở lại trường học. Cung cấp cho cơ quan y tế các số điện thoại, hộp thư email của nhà trường để cùng trao đổi kịp thời các thông tin của 2 ngành khi có dịch xảy ra.

2. Công tác tổ chức dạy học::

a) Đối với nhà trường

- Nhà trường chỉ tổ chức dạy và học nội dung chương trình chính khóa của các bộ môn theo PPCT và khung Kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 của UBND Tỉnh Quảng Ninh chỉ đạo chuyên môn sắp xếp TKB phù hợp, hạn chế học sinh phải đi nhiều buổi trong tuần đầu khi học sinh đi học trở lại.
- Nhà trường quy định, hướng dẫn GV và học sinh thực hiện các nội dung sau:
 - + Yêu cầu GV và học sinh **rửa tay sát khuẩn trước khi vào lớp**

+ Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi. Tốt nhất bằng giấy lau sạch, khăn vải hoặc khăn tay, hoặc ống tay áo để làm giảm phát tán dịch tiết đường hô hấp. Vứt bỏ khăn, giấy che mũi, miệng vào thùng rác và rửa sạch tay. Bỏ rác đúng nơi quy định.

+ Không dùng chung các đồ dùng cá nhân như cốc, chai nước; không ăn hàng quán bên ngoài; nghiêm cấm học sinh khạc nhổ bừa bãi.

-Trong thời gian tổ chức dạy học:

+ Nhà trường chỉ tổ chức các hoạt động giáo dục cho học sinh ở quy mô lớp học, học sinh học tập chủ yếu trong lớp; hạn chế tổ chức các hoạt động tập trung toàn trường ngoài trời, trong hội trường, các hoạt động NGLL; chỉ tập trung dạy theo từng lớp và tạo khoảng cách nếu có 02 lớp cùng tham gia học tập ngoài trời cùng một thời điểm;

+ Giờ ra chơi trong các buổi học, bộ phận Y tế phối hợp với Đoàn, Đội tổ chức phát thanh măng non tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh cho học sinh; nhắc nhở học sinh hạn chế chạy ra sân trường tụ tập đông, phòng tránh tiếp xúc lây nhiễm chéo lẫn nhau.

+ Khi giáo viên, nhân viên y tế nhà trường phát hiện học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đưa đến phòng y tế ngay để kiểm tra, theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho trạm y tế phường, cơ quan quản lý và cha mẹ học sinh. Nhân viên y tế tại nhà trường có trách nhiệm cung cấp khẩu trang và hướng dẫn học sinh đeo đúng cách.

+ Khi CBQL, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến phòng y tế để được kiểm tra, theo dõi, cách ly. Nhân viên y tế nhà trường thông báo ngay cho trạm y tế phường, cơ quan quản lý đồng thời cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách cho CBQL, giáo viên, nhân viên nêu trên.

+ Bảo vệ hạn chế hoặc không cho người không có nhiệm vụ vào trường.

b) Đối với phụ huynh học sinh

- Nhà trường đề nghị phụ huynh giúp con em mình khai báo y tế, phải đo thân nhiệt cho học sinh trước khi đưa con đến trường. Thông báo, trao đổi với GVCN về tình hình của con, em mình nếu trước đó học sinh có biểu hiện mắc bệnh cúm thông thường, ho, sốt, khó thở...

- Yêu cầu phụ huynh phối hợp với nhà trường đưa đón học sinh đúng quy định; đo thân nhiệt cho con em mình buổi sáng và buổi chiều trước khi đến trường; nhắc nhở học sinh ra về rửa tay sạch trước khi vào nhà.

c) Phối hợp với chính quyền địa phương

- Phối hợp với chính quyền địa phương, tổ dân phố đảm bảo an ninh an toàn trước trường học, tránh tụ tập buôn bán hàng rong trước cổng trường. Không cho học sinh tập trung đông cùng một lúc trước cổng trường.

d) Phối hợp với cơ quan y tế trên địa bàn

- Liên hệ báo với cơ quan y tế gần nhất khi trong trường có cán bộ, giáo viên, nhân viên hoặc học sinh có biểu hiện khả nghi mắc bệnh hoặc có liên quan đến người đi từ vùng dịch trở về để được đưa đến bệnh viện thăm khám và cách ly nếu cần thiết.

- Cập nhật thêm các số điện thoại đường dây nóng thường trực của cơ quan y tế gần nhất cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh để phối hợp thực hiện.

II. KỊCH BẢN ỨNG PHÓ KHI CÓ TRƯỜNG HỢP NGHI NGỜ MẮC BỆNH:

Khi có cán bộ, giáo viên, nhân viên hoặc học sinh nghi ngờ mắc bệnh hoặc có tiếp xúc với người có liên quan đến dịch tễ, đi qua hoặc từ vùng dịch trở về, nhà trường tổ chức thực hiện như sau:

1. Công tác chuẩn bị trước khi có trường hợp nghi ngờ mắc bệnh xảy ra

a) Nhà trường

- Tiếp tục phát huy vai trò tổ công tác phòng chống dịch Covid-19; phân công nhiệm vụ cho từng thành viên cụ thể.

- Thường xuyên cập nhật các văn bản chỉ đạo của các cấp; nắm bắt tình hình phòng chống dịch, các thông tin phản ánh của phụ huynh, học sinh và quần chúng Nhân dân.

- Tổ công tác phòng chống dịch Covid-19 lập kế hoạch, ban hành các thông báo, mẫu cam kết với phụ huynh học sinh; chuẩn bị các điều kiện tốt nhất đảm bảo cho công tác phòng chống dịch.

b) Nhân viên y tế

- Nhân viên y tế có nhiệm vụ tham mưu cho Hiệu trưởng và phối hợp với các bộ phận trong nhà trường ứng phó với dịch bệnh, làm tốt công tác khử khuẩn, vệ sinh môi trường trong trường học. Mua sắm đầy đủ y cụ, cơ sở thuốc thiết yếu, công tác y tế trường học theo hướng dẫn tại Thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT.

- Chủ động liên hệ với trạm y tế phường để được hướng dẫn phối hợp trong công tác phòng chống dịch Covid-19.

- Lập danh sách theo dõi sức khỏe học sinh, CB, GV, NV và các khối lớp hàng ngày thông qua giáo viên chủ nhiệm; tổng hợp báo cáo hàng ngày, tuần, tháng cho Hiệu trưởng.

c) Giáo viên chủ nhiệm lớp

Bằng mọi phương tiện GVCN thông báo cho cha mẹ học sinh thông tin như sau:

- Các biện pháp bảo vệ sức khỏe, theo dõi sức khỏe của học sinh và thực hành các biện pháp vệ sinh cá nhân ở nhà, ở trường, trên đường đến trường và trở về nhà theo tờ danh mục những việc cần làm của học sinh và cha mẹ học sinh.

- Yêu cầu học sinh, cha mẹ học sinh theo dõi nhiệt độ, biểu hiện sốt, ho, khó thở của học sinh trước khi đến trường. Nếu học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì cha mẹ học sinh chủ động cho con em nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường thông qua GVCN đồng thời đưa đến cơ sở y tế gần nhất để được khám, tư vấn, điều trị. Cha mẹ cho học sinh ở nhà nếu học sinh đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế (yêu cầu bắt buộc).

2. Công tác ứng phó khi có trường hợp nghi ngờ mắc bệnh xảy ra

a) Bước rà soát tình hình tại trường

- Chỉ đạo bộ phận Y tế trường đẩy mạnh hoạt động truyền thông giáo dục sức khỏe; tuyên truyền, nhắc nhở công tác phòng chống dịch bệnh, các bước vệ sinh cá nhân và vệ sinh chung; phối hợp với GVCN theo dõi sĩ số, rà soát nắm bắt kịp thời các trường hợp trong Hs và CBGVNV có các triệu chứng liên quan đến đường hô hấp như ho, sốt, khó thở... nhà trường sẽ gửi tin nhắn đến gia đình, quán triệt việc theo dõi sức khỏe con em, chỉ học sinh sức khỏe bình thường mới đến trường.

- 03 nội dung quan trọng phụ huynh phải thực hiện để hỗ trợ nhà trường kiểm soát dịch bệnh hàng ngày:

+ Thứ nhất: Đo nhiệt độ cho học sinh trước khi đến lớp (nếu sốt từ 37,5 độ trở lên thì cho học sinh nghỉ học và đưa học sinh đến khám ở cơ sở y tế gần nhất;

+ Thứ hai: Khi có biểu hiện sốt ho, khó thở cho học sinh nghỉ học và đưa đi khám kịp thời.

+ Thứ ba: Thông báo tình hình của học sinh khi có biểu hiện mắc bệnh cho giáo viên chủ nhiệm lớp.

b) Phương án xử lý khi có CB, GV, NV, học sinh sốt ho, khó thở

*** Sốt, ho, khó thở từ 01 người đến 3 người trong nhà trường:**

- Đưa người bệnh đến phòng y tế. Nhân viên y tế tiếp nhận bệnh nhân và thực hiện các bước sau:

+ Khám lâm sàng, khai thác người bệnh về tình hình sức khỏe hiện tại, tiền sử bệnh, các yếu tố dịch tễ liên quan đến dịch Covid-19;

+ Đo thân nhiệt;

+ Thông báo cho Hiệu trưởng và Tổ phòng chống dịch;

+ Liên hệ ngay với phụ huynh học sinh để thông báo tình trạng sức khỏe của học sinh và trao đổi về tiền sử bệnh lý, phối hợp đưa học sinh đi khám tại cơ sở y tế gần nhất;

+ Thông báo với trạm y tế phường để chuyển người bệnh đến khám.

+ Tiến hành vệ sinh phòng y tế, trang thiết bị y tế trường học theo quy định của Bộ Y tế.

- Báo ngay cho Trung tâm Y tế thị xã qua điện thoại hoặc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật trung tâm y tế để được hướng dẫn xử lý theo quy định.

- Hiệu trưởng thông báo tình hình cho Trường phòng GDĐT qua đường dây nóng của Phòng những trường hợp có biểu hiện nghi ngờ như: Đi về từ vùng dịch, có tiếp xúc với người thân, người quen đến từ vùng dịch; các trường hợp ho, cảm cúm thông thường thì chỉ thu thập thông tin theo dõi tại trường và báo cáo khi cấp trên có yêu cầu...

- Tổ phòng chống dịch của nhà trường thực hiện rà soát, tổng hợp danh sách những Hs tiếp xúc gần với người bệnh (phân loại thứ tự từ F0, F1, F2, F3...) để cung cấp cho cơ quan y tế thực hiện các biện pháp cách ly theo quy định.

- Khi có trường hợp xét nghiệm có kết quả xét nghiệm dương tính với Covid-19 thì nhà trường gửi báo cáo nhanh cho Phòng GDĐT và Sở GDĐT để có chỉ đạo kịp thời. Thông báo gấp cho trung tâm Y tế phối hợp xử lý môi trường, khử trùng và thực hiện các hoạt động cần thiết khác theo quy định của ngành y tế.

*** Sốt ho, khó thở từ 05 người trở lên trong trường:**

- Nhân viên y tế và Tổ phòng chống dịch tiến hành các bước sau:

+ Đo thân nhiệt.

+ NV Y tế nhà trường khám lâm sàng, khai thác thông tin của từng người bệnh về tình hình sức khỏe hiện tại, tiền sử bệnh, các yếu tố dịch tễ liên quan đến Covid-19.

+ Nếu nghi ngờ người bệnh nhiễm Covid-19, đưa người bệnh đến khu vực cách ly trong phòng y tế.

+ Liên hệ ngay với phụ huynh học sinh để thông báo tình trạng sức khỏe của học sinh và phối hợp đưa học sinh đi khám tại cơ sở y tế gần nhất.

+ Liên hệ với trạm y tế phường để chuyển các bệnh nhân đến khám.

+ Tiến hành khử khuẩn phòng y tế, trang thiết bị y tế trường học theo quy định của Bộ Y tế.

- Báo ngay cho Trung tâm Y tế thị xã qua điện thoại hoặc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh để được hướng dẫn xử lý theo quy định.

- Hiệu trưởng thông báo tình hình cho Trường phòng GDĐT qua đường dây nóng của Phòng những trường hợp có biểu hiện nghi ngờ như: Đi về từ vùng dịch, có tiếp xúc với người thân, người quen đến từ vùng dịch; các trường hợp ho, cảm cúm thông thường thì chỉ thu thập thông tin theo dõi tại trường và báo cáo khi cấp trên có yêu cầu...

- Khi có trường hợp kết quả xét nghiệm bệnh nhân dương tính với Covid-19, Tổ phòng chống dịch của trường sẽ rà soát, tổng hợp danh sách những Hs tiếp xúc gần với người bệnh (phân loại thứ tự từ F0, F1, F2, F3, ...) để cung cấp cho cơ quan y tế thực

hiện các biện pháp cách ly theo quy định; Đồng thời gửi báo cáo nhanh cho Phòng GDĐT để có chỉ đạo kịp thời.

Trên đây là kịch bản ứng phó phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của trường THCS Mạo Khê II chuẩn bị cho học sinh đi học trở lại và tổ chức dạy và học từ ngày 8/3/2021./.

Nơi nhận:

- Phòng Gd&ĐT Đông Triều(b/c)
- UBND phường Mạo Khê (b/c)
- Các TV Ban chỉ đạo (t/h);
- Lưu CM.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Ánh Tuyết