

Số: 507/KH-THCSMKII

Mạo Khê, ngày 14 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 7
Năm học 2024-2025 - Từ 14/10 đến 20/10

1. Kế hoạch tuần:

** Học sinh:*

- Thực hiện nghi lễ chào cờ tại lớp học (10p đầu giờ: khởi sáng chiều).
- Tiếp tục công tác tuyên truyền giáo dục đạo đức pháp luật, thực hiện nghiêm túc luật ATGT, phòng chống bạo lực trong trường học với chủ đề: “Học sinh nói không với hành vi đánh nhau, bạo lực”:
- Các lớp tổ chức tọa đàm về phương pháp để thực hiện khẩu hiệu trên. Liên đội duy trì hoạt động đội tự quản về công tác ATGT để theo dõi, đôn đốc nhắc nhở đội viên thực hiện luật ATGT khi tham gia giao thông đặc biệt là khu vực công trường.
- Duy trì bồi dưỡng hs giỏi khối 9 (Tăng cường thời gian ôn luyện của các đội tuyển: tổ chức tăng buổi học trực tuyến). Tích cực công tác tự học trong thời gian ở nhà. Tham gia các HĐ của thư viện số để tìm hiểu bổ sung kiến thức học tập cho mình.
- Tăng cường luyện tập TDTT chuẩn bị tham gia nội dung thi đấu môn đá cầu.
- Tổ chức đăng ký vào CLB STEM và tổ chức sinh hoạt đều đặn ở các CLB đã đăng ký.
- Tổ chức CLB bạn gái 20/10.

** Với giáo viên:*

- Tổ chức Hội giảng đợt thi đua chào mừng các ngày lễ lớn trong tháng 10-11.
- Tích cực ứng dụng CNTT, PHTM trong dạy học có hiệu quả, tăng cường đổi mới phương pháp, kỹ thuật, hình thức tổ chức tiết học, nền tảng dạy học trực tuyến hướng dẫn học sinh tự học.
- Thực hiện quản lý, ghi chép hồ sơ sổ sách, cập nhật điểm vào phần mềm SMAS theo đúng quy định.
- Thực hiện KT hoạt động sư phạm đối với GV.
- GVCN chủ động đổi giờ để đồng loạt tổ chức CLB bạn gái vào ngày thứ 6,7 (18/10; Khởi sáng 19/10)
- Hoàn thiện hồ sơ thi đua, nộp về phòng GD&ĐT.

- Duyệt các ý tưởng, sản phẩm, dự án thi KHKT cấp trường. GVCN và GV tiếp tục hướng dẫn HS (có dự án) nhắc hs hoàn thiện sản phẩm KHKT và tăng cường tương tác với chuyên gia (thầy Phúc) trên nhóm zalo để được tư vấn và giúp đỡ (đ/c Loan tăng cường đôn đốc, giám sát).

- Các Bộ phận chuyên môn, HĐGD, TTCM hoàn thiện toàn bộ hồ sơ, KH của các mảng công việc được giao và nộp về HT trước 16h ngày 17/10/2024 để phê duyệt theo quy định (từ 1/11/2024: sử dụng con dấu mới).

- Nghiêm túc thực hiện đúng quy định về dạy thêm học thêm. NGHIÊM CẤM CBGV dạy thêm ngoài nhà trường.

- Phối hợp với Công đoàn tổ chức hoạt động 20/10.

2. Kế hoạch cụ thể:

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Lực lượng tham gia	Ghi chú
14/10	- Thực hiện nghi lễ chào cờ tại lớp học - Hoàn thiện hồ sơ thi đua, nộp PGD Kiểm tra nề nếp dạy - học - Phát động thi đua chào mừng các ngày lễ trong tháng 10,11 (từ 14/10-20/11: đơn vị lớp)	BGH đ/c Tuyết BGH	HS GV TPT, GVTB, GVCN	
Thứ 3 15/10	Kiểm tra nề nếp dạy - học - Kiểm tra nề nếp đội, tiếp tục tập bài TD giữa giờ - Công bố QĐ KTNB	BGH CM	GVTB, TPT, Ban HĐNL Ban KTNB	
Thứ 4 16/10	Kiểm tra nề nếp dạy - học - Kiểm tra nề nếp đội, tiếp tục tập bài TD giữa giờ - KT GV, dự giờ GV	BGH Đ/c Hạnh BGH	TPT; GVCN BKT nội bộ	
Thứ 5 17/10	- Kiểm tra nề nếp dạy - học - KT GV, dự giờ GV - Duyệt KH của các bộ phận - KT tiến độ PT các ý tưởng, XD các tiết dạy chuẩn bị CD cấp thị xã	BGH Đ/c Loan đ/c Tuyết đ/c Loan	TTCM BKT nội bộ BP CM, HĐNL, CSVC, CNTT	
Thứ 6 18/10	- Kiểm tra nề nếp dạy học - KT GV, dự giờ GV	Đ/c Loan BGH	BKT nội bộ	

	Tổ chức CLB bạn gái (đơn vị lớp)	đ/c Hạnh		
Thứ 7 19/10	Kiểm tra nề nếp dạy học - Tổ chức CLB bạn gái (đơn vị lớp)	Đ/c Hạnh đ/c Giang	TPT, GVTB, GVCN HS	
CN 20/10	Sinh hoạt các CLB	Ban CN	HS	

Nơi nhận:

- BGH (triển khai);
- GV nhà trường (t/h);
- BQT Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Ánh Tuyết