

Số: 593/THCSMKII

Đông Triều, ngày 15 tháng 11 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký chữ ký số cá nhân để thực hiện nộp hồ sơ thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công

Kính gửi: Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường

Thực hiện công văn số 3419/UBND-TTHCC ngày 05/11/2024 của UBND thành phố Đông Triều về việc cấp chữ ký cá nhân để thực hiện nộp hồ sơ thủ tục hành chính trực tuyến trên Cổng dịch vụ công;

Công văn số 2072/PGD&ĐT ngày 14/11/2024 của Phòng GD&ĐT thành phố về việc đăng ký chữ ký số cá nhân để thực hiện nộp hồ sơ thủ tục hành chính trực tuyến trên Cổng dịch vụ công;

Nhà trường đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động (CBGVNV-NLĐ) đăng ký chữ ký số cá nhân để thực hiện các thủ tục hành chính được triển khai hoàn toàn trực tuyến trên ứng dụng VneID; cá nhân sử dụng chữ ký số trên điện thoại thông minh (thông qua ứng dụng của các đơn vị cung cấp) để ký số cho các thủ tục hành chính và các công việc khác (miễn phí sử dụng chữ ký số 01 năm).

Cá nhân hoàn thành **trước ngày 24/11/2024**, các tổ chuyên môn tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện về nhà trường trong ngày 25/11/2024.

Tài liệu hướng dẫn của Viettel Quảng Ninh, VNPT Quảng Ninh tại địa chỉ: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12sa_gTQ9gWfVJ90W7j7_SoRIHMTQXLR5.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, cá nhân liên hệ bộ phận Hành chính nhà trường để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- CBGVNV nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Ánh Tuyết