

Số: 13/KH-THCSMKII

Đông Triều, ngày 06 tháng 1 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 19
Năm học 2024 -2025 (Từ 6/01 đến 11/1/2025)

1. Học sinh:

Tiếp tục công tác tuyên truyền, giáo dục đạo đức, pháp luật.

Tăng cường quản lý duy trì nề nếp học tập trong các lớp.

Duy trì các HĐ thể dục giữa giờ, tiếng trống sạch trường.

Duy trì các hoạt động bảo vệ CSVC nhà trường, vệ sinh trường lớp. Tích cực các hoạt động chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh.

Thực hiện bình xét hạnh kiểm trong đơn vị lớp.

HS khối 6,8 tham gia các giờ học thực địa của môn GDDP, HĐTNHN (khối 8: bài Di tích lịch sử quốc gia đặc biệt Quảng Ninh và Chủ đề 7 môn HĐTNHN: Phòng tránh thiên tai: thực địa tại làng Nương Yên Tử; Khối 6: GDDP 6: Văn hóa lễ hội ở Quảng Ninh và HĐTNHN chủ đề 7: Thiên nhiên quanh ta).

HS có sản phẩm hoàn thiện hồ sơ tham dự thi cấp thành phố (phỏng vấn); Các hs đủ điều kiện tham dự vòng thi cấp TP cuộc thi qua mạng internet.

2. Giáo viên:

Thực hiện nghiêm các quy định về quy chế chuyên môn: Giờ giấc ra vào lớp, tổ chức các HĐ giảng dạy có hiệu quả, hoàn thiện đánh giá kết quả học kỳ 1.

Tăng cường công tác giáo dục đạo đức cho học sinh, sử dụng mạng xã hội lành mạnh... thông qua giảng dạy các bộ môn văn hóa và HĐ NGLL. Tiếp tục tăng cường UDCNTT trong giảng dạy, phát huy hiệu quả sử dụng PHTM.

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

GVCN tổ chức cho hs trong lớp bình xét hạnh kiểm học kỳ 1.

Tổ chức cho hs khối 6,8 thực hiện hoạt động trải nghiệm thực địa đối với môn GDDP, HĐTNHN.

Hoàn thiện hồ sơ thi GVCN giỏi cấp tỉnh theo đúng hướng dẫn.

Thực hiện kiểm kê tài sản cuối năm (y/c rà soát cụ thể, tài sản, công cụ dụng cụ hỏng không sửa chữa được có văn bản đề nghị phương án xử lý).

Chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức cho hs tham dự các cuộc thi qua mạng internet, thi KHKT cấp TP, cấp tỉnh.

Lưu ý: Khi có HS chuyển đi, chuyển đến GVCN chủ động thanh toán các khoản thu chi với CMHS, thu bổ sung khi học sinh chuyển đến.

Cụ thể:

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Lực lượng tham gia	Ghi chú
Thứ 2 6/01	- Tổ chức HĐNK tuyên truyền thực hiện PL, phòng chống tội phạm - Kiểm tra nề nếp dạy và học. - Bình xét kết quả rèn luyện cho hs HK1	Đ/c Tuyết BGH đ/c Loan	Công an phường Mạo Khê CBGVNV, HS khối 8,9 TPT, GVTB, GVCN	
Thứ 3 7/01	- Kiểm tra nề nếp dạy học - Thực hiện kiểm kê TS cuối năm - Hoàn thành điểm kiểm tra HK 1 trên phần mềm SMAS	BGH Đ/c Hạnh Đ/c Loan	GVTB, TPT. TTCM, tổ văn phòng Nhóm quản trị	
Thứ 4 8/01	Kiểm tra nề nếp dạy và học	Đ/c Tuyết-HT	GVTB, TPT...	
Thứ 5 9/01	- KT nề nếp dạy học - Kiểm tra rà soát hồ sơ theo quy định. - Hoàn thiện biên bản kiểm kê tài sản cuối năm. - Chuẩn bị hồ sơ Đại hội Chi bộ - Kiểm tra các điều kiện tổ chức cho hs Khối 6,8 tham gia học tập thực địa theo KH	BGH đ/c Loan đ/c Hạnh đ/c Tuyết BGH	TPT, GVCN, GVTB TTCM, GV Ban chi ủy GVCN khối 6,8	
Thứ 6 10/01	- KT nề nếp dạy học, hoàn thành xếp loại 2 mặt GD kỳ 1 trên phần mềm SMAS. - Xây dựng báo cáo đánh giá kết quả học kỳ 1, phương hướng nhiệm vụ học kỳ II - Tổ chức cho hs khối 6,8 tham gia học tập HĐTN thực địa	đ/c Loan đ/c Tuyết BGH	GVTB, TPT 2 đ/c PHT, TTCM, TTVP GVCN, GV dạy GDDP, HĐTN	
Thứ 7 11/01	- KT nề nếp dạy học - Tham dự ĐH chi bộ điểm (TH MKB) - Họp giao ban công tác tuần	BGH đ/c Tuyết	TPT, GVTB, GVCN	

	Họp chi ủy chi bộ kiểm tra các đk chuẩn bị ĐH chi bộ.	đ/c Tuyết	Chi ủy CB	
CN 12/01	Họp PHHS	BGH	GVCN, CMHS	

Nơi nhận:

- BGH, các TV nhà trường (t/h);
- Công khai trên trang web;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Ánh Tuyết