

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 20

Năm học 2023-2024

Từ 22/01 đến 04/02/2024

1. Học tập và rèn luyện đối với học sinh:

- Về thực hiện nội quy nề nếp:

+ Duy trì thực hiện nề nếp, tác phong, ý thức tổ chức kỷ luật, chống tư tưởng rã đám trong những ngày cuối năm:

Thực hiện giờ giấc: Đi học đúng giờ, nghiêm cấm bỏ giờ, bỏ tiết; nghỉ học phải có lý do chính đáng và xin phép của phụ huynh.

Thực hiện hành vi, ngôn ngữ, ứng xử phải đúng mực, tôn trọng, lễ phép, thân thiện, bảo đảm tính văn hoá. Tuân thủ đầy đủ các quy định chung của trường về trang phục, tác phong, giày dép khi đến trường.

+ Thực hiện nghiêm quy định về an toàn giao thông; Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, pháo nổ, đèn trời.

+ Không tham gia vào các tệ nạn xã hội, các hành vi phạm tội, vi phạm pháp luật, gây rối trật tự công cộng, sử dụng trái phép chất ma túy (đặc biệt là thuốc lá điện tử); phòng chống bạo lực học đường;

- Về học tập:

+ Duy trì nề nếp ý thức học tập, nêu cao ý thức học tập trên lớp nghiêm túc: Ghi chép bài, chú ý nghe giảng, tích cực tham gia các hoạt động học tập. Các lớp phân công trách nhiệm kèm cặp, xây dựng đôi bạn cùng tiến để giúp các bạn học yếu cố gắng vươn lên trong học kỳ II

+ Các học sinh trong đội tuyển cấp tỉnh tiếp tục tham gia ôn luyện theo KH của PGD.

+ Học sinh lớp 9 tích cực ôn tập cho đề chuẩn bị tốt các ĐK cho kỳ thi tuyển sinh THPT.

- Về hoạt động đội, HĐ NGLL:

+ Liên đội tiếp tục duy trì các HĐ Tuyên truyền phát thanh măng non: Tuyên truyền phòng chống bạo lực trong trường học, cấm tàng trữ vận chuyển, đốt các loại pháo và thả đèn trời....; duy trì hoạt động kiểm tra của đội cờ đỏ, phát huy vai trò tử sách lớp học....

+ Chuẩn bị tốt các điều kiện để tham gia chương trình "Xuân yêu thương -

Tết sum vầy"

+ Tăng cường ý thức sử dụng các công trình công cộng, bảo quản CSVC, giữ gìn vệ sinh chung. Toàn trường thực hiện tổng vệ sinh trường lớp, các phòng làm việc vào ngày thứ 7.

+ Tiếp tục chủ động các biện pháp phòng chống các dịch bệnh tật trong thời tiết rét: Mặc đủ ấm, không đi học quá sớm.

2. Dạy học và các hoạt động giáo dục của CBGVNV:

- Thực hiện nề nếp công sở:

+ CBGVNV thực hiện nghiêm các quy định về nề nếp kỷ cương lao động, giờ giấc làm việc.

+ GVCN, TPT đội: Tăng cường giáo dục đạo đức, pháp luật quản lý học sinh trong thời điểm cuối năm. Đặc biệt quan tâm quản lý sĩ số HS trong các buổi học, tiết học, GVCN, GVBM nắm rõ số HS, tên HS nghỉ, lý do nghỉ. GVCN liên hệ với phụ huynh kịp thời những trường hợp bất thường.

- Công tác chuyên môn:

+ Duy trì thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn, giờ giấc ra vào lớp. Bộ phận chuyên môn giám sát hàng ngày việc cập nhật, ghi chép sổ đầu bài, đảm bảo không có hiện tượng GV không ký sổ sau giờ dạy.

+ Phát động phong trào thi đua dạy tốt mừng Đảng, mừng Xuân 2024. Tăng cường các giải pháp về nâng cao chất lượng đại trà và phụ đạo học sinh yếu: GV bộ môn chủ động các giải pháp thực hiện đảm bảo chất lượng.

+ Tạo điều kiện để GV tiếp tục tham gia Hội thi GVDG cấp Tỉnh đợt 2.

+ Rà soát hồ sơ minh chứng chuẩn bị công tác thanh tra của SGD

- Quản lý CSVC, TBDH, công tác tài chính:

+ Thực hiện tiếp nhận TBDH mua sắm đợt 1 theo quy định.

+ Thực hiện quy trình thanh lý tài sản đã kiểm kê năm 2023.

+ Hoàn thiện báo cáo tài chính năm 2023.

- Điều chỉnh thời gian biểu học chính khóa buổi sáng: Giờ vào lớp từ 7h00; Tiết 1 từ 7h10 p; Kết thúc Tiết 5 từ 11h25p.

Cụ thể:

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Ghi chú
Thứ 2 22/01	- Chào cờ đầu tuần và khai xuân - Kiểm tra nề nếp dạy - học, CSVC các lớp - Tham dự họp tại PGD - Tổ chức cho GV tham dự thi GVDG cấp tỉnh . - Tham dự họp đánh giá thực trạng mua sắm TBDH đợt 1 năm 2023	Đ/c Hạnh Đ/c Tuyết	TPT, GVTB, GVCN

Thứ 3 23/01	- Kiểm tra nề nếp dạy - học - Chỉ đạo hoàn thiện hồ sơ đề nghị quy hoạch; - Xây dựng đề cương báo cáo phục vụ đoàn thanh tra (TB số 02/TTr) - Rà soát, thu thập minh chứng năm học 2022-2023 và kỳ 1, 2023-2024	BGH Đ/c Tuyết đ/c Thảo	Toàn thể CBGVNV (Diệp) CBGVNV
Thứ 4 24/1	- Kiểm tra nề nếp dạy - học - Nộp BC sơ kết học kỳ I - Rà soát đề xuất mua sắm TB năm 2024	BGH đ/c Tuyết đ/c Thảo	GV các tổ CM
Thứ 5 25/01	- Kiểm tra nề nếp dạy - học - Nộp BC về Đoàn TT - Tham gia duyệt, rà soát TB đề xuất mua sắm 2024	BGH Đ/c Tuyết Đ/c Thảo	
Thứ 6 26/01	- Kiểm tra nề nếp dạy - học	BGH	
Thứ 7 27/01	- Kiểm tra nề nếp dạy - học - Kiểm tra, tổng hợp hồ sơ minh chứng phục vụ TT	BGH Đ/c Tuyết	CBGVNV
Chủ nhật 28/01	Nghỉ		

Nơi nhận:

- BGH(t/h);
- Đăng tải trên website;
- Thcsmaokhe2@dongtrieu.edu.vn;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Ánh Tuyết