

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 1
Từ 04/9/2023 đến 10/9/2023
Năm học 2023-2024

1. Đối với học sinh:

- Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2023-2024 theo công văn số 1292/PGD&ĐT ngày 16 tháng 8 năm 2023 của Phòng GD&ĐT V/v thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 và hướng dẫn tổ chức tựu trường, khai giảng năm học 2023-2024. Học sinh nêu cao ý thức trách nhiệm trong quá trình tham gia các hoạt động tại Lễ khai giảng (có lãnh đạo Tỉnh, thị xã, PGD và UBND phường dự).

- Về thực hiện nội quy nề nếp:

+ Ôn định các nề nếp ngay từ ngày đầu của năm học mới. Các lớp tiếp tục thực hiện các nội dung của tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học: Tìm hiểu về nhà trường, chương trình học tập, nội quy sử dụng các công trình công cộng (Công trình nhà vệ sinh, sân bóng đá, thư viện nhà trường...), bảo vệ tài sản nhà trường...

+ Chấp hành nghiêm chỉnh giờ giấc ra vào lớp theo hiệu lệnh trống, khi đã có trống vào lớp thì không có học sinh ở ngoài sân trường, mọi công việc trực nhật lớp phải hoàn thành trước khi trống báo.

+ Thực hiện nghiêm các nội dung trong nội quy đã xây dựng về trang phục, về học tập trên lớp, học tập ở nhà, về sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất nhà trường, về các qui định giữ gìn vệ sinh và bảo vệ môi trường, về thực hiện nếp sống văn hoá, văn minh trong giao tiếp.

+ Chấp hành nghiêm các quy định về ATGT đặc biệt là cam kết không điều khiển phương tiện cơ giới đường bộ khi chưa đủ tuổi, khi chưa có giấy phép lái xe; thực hiện đội mũ bảo hiểm đúng quy định khi đi xe đạp điện, xe máy điện. Thực hiện gửi xe đúng nơi quy định, tuyệt đối không đi xe trong sân trường, kết thúc giờ học không đứng tụ tập ở cổng trường chờ nhau hoặc ăn quà.

+ Thực hiện các quy định về phòng chống tai nạn thương tích: Không chạy nhảy nô đùa trên các hành lang, không chơi các trò chơi nguy hiểm, nghiêm cấm các hành vi gây gỗ đánh nhau.

- Về học tập:

+ Thực hiện học chính khóa theo TKB từ ngày 06/9/2023

+ Học sinh chủ động chuẩn bị đầy đủ sách vở, đồ dùng học tập các môn học theo hướng dẫn của các thầy cô giáo.

+ Các lớp xây dựng và duy trì nề nếp học tập ngay từ những tiết học đầu tiên: Ghi chép bài, chuẩn bị bài ở nhà đầy đủ, tham gia xây dựng bài trên lớp...Lưu ý thực hiện theo TKB để tránh mang nhầm sách vở.

+ Đội tuyển HS giỏi lớp 9 tiến hành ôn tập theo hướng dẫn của các thầy cô giáo.

- *Về hoạt động đội:*

+ Liên đội phát động thi đua từ đầu năm với các nội dung thi đua về chuyên cần, giữ gìn vệ sinh, trang phục, nề nếp học tập và hoạt động giữa giờ. Thực hiện chương trình phát thanh măng non theo chủ điểm tháng.

+ Lựa chọn và triển khai thể dục giữa giờ các bài tập thể dục dành cho học sinh tập luyện.

- *Lao động, vệ sinh:*

+ Duy trì trực nhật lớp, lao động dọn vệ sinh sân trường, chăm tưới cây đi đôi với thực hiện giữ gìn vệ sinh chung. Thực hiện ngay các nội dung của phong trào xây dựng trường lớp xanh - sạch - đẹp, an toàn.

+ Các lớp có thùng rác để ở vị trí hợp lý, thuận tiện cho việc thu gom rác. Cuối các buổi học không có rác trong lớp, hành lang và sân trường. Mỗi học sinh thực hiện bỏ rác đúng nơi quy định, thực hiện khẩu hiệu "Thấy rác là nhặt";

+ Bàn ghế trong lớp phải được kê ngay ngắn, rèm cửa được buộc gọn. Kết thúc giờ học các cửa sổ được đóng cài cẩn thận phòng tránh mưa gió làm vỡ kính cửa, ướt bàn ghế. Các thiết bị điện được tắt khi kết thúc giờ học, thực hiện "3T": "Tắt quạt, tắt điện, tắt điều hòa".

Không ra khỏi cổng trường trong suốt thời gian nhà trường diễn ra các HĐ giáo dục, nếu có lý do chính đáng cần báo cho cô giáo chủ nhiệm để báo về bảo vệ, bác bảo vệ chỉ cho HS ra khỏi cổng trường khi có thông tin từ GVCN.

2. Dạy học và các hoạt động giáo dục của CBGVNV:

Tập trung công tác ổn định nề nếp HS ngay từ đầu năm học:

+ GVCN có mặt đầy đủ từ đầu giờ để kiểm diện sĩ số HS và hướng dẫn học sinh tổ chức các HĐ 10' đầu giờ. Ổn định nề nếp lớp, báo cáo tình hình ra lớp ngày 05/9 qua Zalo chủ nhiệm.

+ Hoàn thiện sơ yếu lý lịch học sinh lớp chủ nhiệm gồm, các ghi chú đặc biệt (Thông tin hộ nghèo, gia đình khó khăn, học sinh dân tộc...nộp đ/c Diệp).

Sinh hoạt nội quy trường, lớp. Sinh hoạt thời gian biểu cho học sinh.

+ GV bộ môn quan tâm phối hợp nhắc nhở để rèn luyện nề nếp cho HS từ đầu năm học: Chào GV đầu giờ, hết giờ; nhắc HS về thực hiện các nội quy.

Tuyên truyền phòng chống ma túy, phòng chống tội phạm, phòng chống dịch bệnh, ATGT.

- *Tổ chuyên môn*

Thực hiện Kế hoạch giáo dục tuần 1.

Tổ chuyên môn hoàn thành: Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn (Kế hoạch dạy học của tổ chuyên môn, Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục của tổ chuyên môn).

Rà soát, sắp xếp lại, thanh lý Thiết bị dạy học theo môn.

Tăng cường bồi dưỡng học sinh giỏi...

Tổ thể dục kết hợp với Ban HĐNL xây dựng kế hoạch tập luyện, tuyển chọn học sinh tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp trường, cấp thị xã.

- *Giáo viên:*

+ Thực hiện giảng dạy theo PPCT và TKB (Lưu ý thực hiện nghiêm giờ giấc ra vào lớp), thực hiện ghi chép hồ sơ sổ sách theo hướng dẫn đảm bảo ngay từ đầu năm học: Thực hiện báo giảng, đăng ký mượn thiết bị dạy học, soạn duyệt GA trực tuyến... GV bộ môn phối hợp với GVCN thành lập đội tuyển học sinh giỏi các bộ môn văn hóa để tiến hành ôn luyện ngay từ tuần này.

+ GV trực ban thực hiện kiểm tra và báo cáo sĩ số hàng ngày về văn phòng tổng hợp báo cáo Phòng GD, các trường hợp HS nghỉ phải ghi cụ thể họ tên và lý do.

2.3. Lịch công tác cụ thể:

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	LL tham gia
Thứ hai 04/9	- Tổ chức tập dượt khai giảng năm học mới. - Chuẩn bị các điều kiện tổ chức khai giảng	đ/c Hạnh Đ/c Tuyết	CBGVNV, HS
Thứ ba 05/9	- Tổ chức Lễ khai giảng năm học mới 20232024. - Kiểm tra các điều kiện tổ chức dạy và học	BGH Đ/c Tr Thảo	CBGVNV, HS Đại biểu
Thứ tư 06/9	- Thực hiện dạy, học theo TKB và PPCT. Củng cố nề nếp HĐ đội ... - Tiếp tục củng cố CSVC trường lớp	BGH	TPT, GVTB, GVCN
Thứ năm 07/9	- Kiểm tra nề nếp dạy - học và các HĐ đội. - Họp HĐ triển khai công tác tháng 9	BGH Đ/c Tuyết	CBGVNV
Thứ sáu 08/9	- Kiểm tra nề nếp dạy và học - Củng cố CSVC trường lớp	BGH	TPT, GVTB, GVCN

Thứ bảy 09/9	- Kiểm tra nề nếp dạy và học. - Giao ban cuối tuần	BGH Đ/c Tuyết	BGH, TPT, GVTB
Chủ nhật 10/9	Nghỉ		

Nơi nhận:

- BGH (t/h);
- Đăng tải website nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Ánh Tuyết