

Số: 172/KH-THCSMK2

Mạo Khê, ngày 02 tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH
Bồi dưỡng phát triển đội ngũ năm học 2023- 2024

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ về việc Quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở;

Căn cứ Thông tư 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Quyết định số 30/2022/QĐ-UBND ngày 03/10/2022 của UBND tỉnh Quảng Ninh ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người quản lý doanh nghiệp trong doanh nghiệp có vốn góp của chủ sở hữu thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Kế hoạch số 285-TU/KH ngày 21/07/2023 của Thị ủy Đông Triều về Kế hoạch Bồi dưỡng, tập huấn chính trị hè năm 2023 cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và tổ chức sinh hoạt chính trị đầu năm học cho học sinh các trường học trên địa bàn; Kế hoạch số 1136/PGD&ĐT ngày 28/07/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Triều về Kế hoạch Bồi dưỡng, tập huấn chính trị hè năm 2023 cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và tổ chức sinh hoạt chính trị đầu năm học 2023-2024 cho học sinh các trường học trên địa bàn thị xã;

Căn cứ vào nhu cầu vị trí việc làm và tình hình thực tiễn tại nhà trường;

Trường THCS Mạo Khê II xây dựng Kế hoạch xây dựng phát triển đội ngũ và BDTX giáo viên năm học 2023-2024 như sau;

I. Hoạt động bồi dưỡng chuyên môn trong năm học 2023-2024

1. Bồi dưỡng cho những CBQL, giáo viên không tham gia bồi dưỡng tập trung trong hè

- CBQL, giáo viên tham gia bồi dưỡng tập trung sẽ được bồi dưỡng bổ sung trong học kỳ I.

- Hình thức: Tổ chuyên môn bồi dưỡng; tự nghiên cứu tài liệu; bồi dưỡng theo kế hoạch của Sở, phòng GD&ĐT Đông Triều.



1. Triển khai thực hiện các nội dung do Sở, phòng GD&ĐT tổ chức bồi dưỡng tập trung đầu năm học:

- Đường lối, chủ trương, chính sách quan trọng của Đảng, Nhà nước và của tỉnh về giáo dục trong giai đoạn 2023-2025.
- Nhiệm vụ trọng tâm của Ngành giáo dục trong năm học 2023-2024.
- Nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL, GV, NV.
- Cập nhật nội dung, vấn đề mới theo yêu cầu từng cấp học.
- Triển khai các Mô đun 6, 7, 8, của Chương trình giáo dục phổ thông mới.
- Rà soát, điều chỉnh các nhiệm vụ trọng tâm và các lĩnh vực đột phá trong giai đoạn 2021-2025.
- Giáo dục STEM, giáo dục thông minh.
- Ứng dụng CNTT trong giảng dạy và quản lý.
- Các tổ chuyên môn tổ chức cho CBQL, giáo viên nghiên cứu chương trình giáo dục phổ thông 2018 để xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá tiếp cận định hướng chương trình giáo dục phổ thông mới, cụ thể:
 - Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường: Các tổ/nhóm bộ môn tổ chức họp đánh giá kế hoạch giáo dục nhà trường, thực trạng cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên, đối tượng học sinh, quy mô lớp học (số lượng học sinh/lớp),...; thảo luận, thống nhất các nội dung học tập có thể lựa chọn để xây dựng thành các chủ đề dạy học tích hợp, liên môn, các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, điều chỉnh nội dung dạy học theo hướng tinh giản, tiếp cận định hướng chương trình giáo dục phổ thông 2018 (đối với khối lớp 9), kế hoạch thực hiện chương trình GDPT 2018 (đối với lớp 6,7,8): Xác định cách thức thực hiện phù hợp với thực tiễn nhà trường, đáp ứng yêu cầu phát triển các phẩm chất, năng lực của người học, thực hiện có hiệu quả mục tiêu giáo dục toàn diện mà nhà trường đã đặt ra. *(các nội dung thống nhất được lập thành biên bản lưu trong hồ sơ xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường)*.
 - Thời gian hoàn thành xong trước 10/9/2023.
 - Đổi mới đồng bộ, vận dụng linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học qua thiết kế bài dạy, tạo môi trường học tập thân thiện và những tình huống có vấn đề để khuyến khích học sinh tích cực tham gia vào các hoạt động học tập; nghiên cứu, hiểu bản chất các hoạt động học của mô hình trường học mới để vận dụng một số hoạt động phù hợp với đối tượng, điều kiện thực tế tại nhà trường nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh.
 - Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh; thực hiện hiệu quả việc giảm tải nội dung dạy học, dạy học phù hợp với đối tượng học sinh; tiếp tục đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học; tăng cường sinh hoạt, trao đổi chuyên môn qua mạng thông tin trực tuyến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả của tổ chuyên môn.

1. Bồi dưỡng nâng cao năng lực Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; đổi mới kiểm tra đánh giá và xây dựng chủ đề dạy học theo định hướng phát triển năng lực của học sinh cho giáo viên các môn học

- Thời gian: Tổ chức trong năm học 2023-2024;

- Nội dung bồi dưỡng: Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; đổi mới kiểm tra đánh giá và xây dựng chủ đề dạy học theo định hướng phát triển năng lực của học sinh; bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu.

2. Bồi dưỡng thường xuyên theo Chương trình bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) do Bộ GD&ĐT quy định

- Đối tượng: CBQL, GV, nhà trường.

- Nội dung

+ **Chương trình bồi dưỡng 01 (CTBD1), gồm 40 tiết:** (Đường lối, chủ trương, chính sách quan trọng của Đảng, Nhà nước và của tỉnh về lĩnh vực giáo dục - đào tạo giai đoạn 2021-2025. Triển khai bồi dưỡng mô đun 2, 3, của Chương trình GDPT mới).

+ **Chương trình bồi dưỡng 02 (CTBD02), gồm 40 tiết:**

1. Nhiệm vụ trọng tâm của Ngành giáo dục năm học 2023-2024;

2. Triển khai và thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với môn học lớp 6,7,8;

3. Nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và hiểu biết xã hội cho đội ngũ CBQL, GV;

4. Giáo dục STEM, giáo dục thông minh;

5. Chuyển đổi số và ứng dụng CNTT trong giảng dạy, giáo dục, quản lý nhà trường).

+ **Chương trình bồi dưỡng 03 (CTBD03), gồm 40 tiết:** (Hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018; Giáo dục STEM, giáo dục thông minh, hướng dẫn học sinh NCKH, bồi dưỡng HSG, dạy học gắn thực tiễn...).

- Hình thức: trên cơ sở đề xuất của tổ chuyên môn nhà trường sẽ lựa chọn các Mô đun để bồi dưỡng cho CBQL và giáo viên trong năm học.

- Thời gian: CTBD1, 2, 3: thực hiện trong năm học 2023-2024.

- Cách đánh giá: Kết quả BDTX được đánh giá theo thang điểm 10 đối với các điểm kiểm tra, trong đó:

+ Điểm kiểm tra lý thuyết: là trung bình cộng của bài thu hoạch chính trị và điểm kiểm tra kiến thức chuyên môn trong thời gian bồi dưỡng tập trung do Sở GD&ĐT tổ chức.

+ Điểm kiểm tra thực hành: là điểm trung bình cộng của Mô đun mà CBQL, GV tự bồi dưỡng đã được nhà trường nghiệm thu trong năm học 2023- 2023.

- Cách xếp loại: Hoàn thành và không hoàn thành.

- Công nhận kết quả: Phòng GD&ĐT Đông Triều xem xét và phê duyệt.

1. Bồi dưỡng theo yêu cầu công tác vị trí việc làm

- Nội dung:

+ Các vấn đề, nội dung mới trong lĩnh vực giáo dục - đào tạo; các chuyên đề về chuyên môn, nghiệp vụ; tin học, ngoại ngữ, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, an ninh chính trị nội bộ, an toàn trường học, văn hóa học đường...

+ Bồi dưỡng theo vị trí việc làm cho giáo viên dạy các môn KHTN, KHXH (26 đ/c)

- Phương thức: Tự bồi dưỡng trong năm học; mời chuyên gia và các đơn vị chuyên môn phối hợp để triển khai thông qua các hội nghị trong năm học, tham gia học tập trực tiếp

II. Công tác bồi dưỡng xây dựng đội ngũ năm học 2023-2024

1. Thực trạng hiện tại về đội ngũ cán bộ quản lý giáo viên, nhân viên:

Biên chế viên chức: Tổng 66 (03 CBQL, 60 giáo viên, 03 nhân viên):

Diễn giải	Hiện có	Trình độ chuyên môn	So với		Ghi chú
			Nhu cầu	Được giao	
			Thừa (+), thiếu (-)	Thừa (+), thiếu (-)	
1.1. Ban giám hiệu	03	ĐH: 03			
- Hiệu trưởng	1	ĐH: 1			
- Phó hiệu trưởng	2	ĐH: 2			
1.2. Giáo viên:	60	Ths: 6 ĐH: 53 CĐ: 1			
- Toán	13	ĐH: 13	+2		
- Lý	3	Ths: 1 ĐH: 2			
- Văn	14	Ths: 1 ĐH: 12 CĐ: 1	+2		
- Sử	3	Ths: 1 ĐH: 3			01 GV nghỉ thai sản (từ 1/7/2023)
- GDCD	1	Ths: 1			
- Sinh	4	Ths: 1 ĐH: 3			
- Hóa	5	Ths: 1 ĐH: 4			
- Tiếng Anh	5	ĐH: 5	-1		
- Mỹ thuật	2	ĐH: 2			01 GV nghỉ TS từ ngày 1/7/2023)

- Âm nhạc	1	ĐH	-1		
- Thể dục	3	ĐH: 3	-1		
- Địa	1	ĐH: 1			
- Công nghệ	0		-1		
- Tin	3	ĐH: 3			
- Tiếng Pháp	2	ĐH: 2			
1.3. Tổng phụ trách Đội	1				GV âm nhạc kiêm nhiệm
1.4. Nhân viên	03	ĐH: 2			
- Thư viện + Thủ quỹ	1	ĐH: 1			
- Kế toán	1	ĐH: 1			
- Văn thư - Thủ quỹ	0				
- Y tế trường học	1	CĐ:1			
Tổng cộng	66	Ths: 6 ĐH: 58 CĐ: 2	-3		

- Trình độ chuyên môn của CBQL, GV, NV theo Luật giáo dục số 43/2019:

+ Đại học (đạt chuẩn): 65/66, đạt 97%

+ Cao đẳng (chưa đạt chuẩn): 1/66, chiếm 1,52% GVNV

+ Trung cấp (chưa đạt chuẩn): 0.

- Trình độ chính trị của CBQL, GV, NV

+ Trung cấp: 7; Sơ cấp: 51.

- Trình độ quản lý: Đại học QLGD: 1 Công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý giáo viên

1.1. Công tác đào tạo

Nâng cao trình độ đào tạo đạt trình độ chuẩn ĐH cho giáo viên: 01

1.2. Công tác bồi dưỡng

- Bồi dưỡng năng lực triển khai chương trình, sách giáo khoa lớp 8 để triển khai năm học 2023-2024.

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên và chuẩn Hiệu trưởng. Tạo điều kiện cho đội ngũ CBQL, GV được tham gia các chương trình đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn theo quy định tại chức danh, vị trí việc làm.

- Bồi dưỡng cấp chứng chỉ theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp

- Bồi dưỡng nghiệp vụ cho giáo viên được quy hoạch vào các chức danh quản lý.

- Bồi dưỡng TCLLCT cho giáo viên diện quy hoạch: 03

- Bồi dưỡng kiến thức QP-AN cho giáo viên đối tượng 4: 12

- Bồi dưỡng CBQLGD và giáo viên cốt cán để làm công tác bồi dưỡng thường xuyên, hỗ trợ bồi dưỡng tại trường.

- Bồi dưỡng đội ngũ GV Tiếng Anh đạt chuẩn theo quy định.
- Khuyến khích CBQL, GV bồi dưỡng hoặc đào tạo văn bằng 2.
- Tổ chức 03 buổi thăm quan học tập trao đổi kinh nghiệm với các trường THCS có cùng đặc điểm trong và ngoài tỉnh.

2. Công tác Tổ chức bộ máy, nâng cao năng lực lãnh đạo của đội ngũ CBQL nhà trường

- Kiện toàn các chức danh tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, các tổ chức đoàn thể xong trước 05/09/2023.
- Rà soát phân công nhiệm vụ cho CB-GV-NV thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm xong trước 05/9/2023.
- Xây dựng Quy chế phối hợp giữa Hiệu trưởng với tổ chức Công đoàn xong trước ngày 20/9/2023.
- Thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật, đạo đức, lối sống đối với CBQL nhà trường.

3. Tăng cường công tác giáo dục chính, trị tư tưởng cho đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên gắn với việc thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị về việc “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” và các cuộc vận động, phong trào thi đua của ngành

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 255/KH-TU ngày 31/01/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 214-KH/TU ngày 08/02/2023 của Ban Thường vụ Thị ủy Đông Triều về thực hiện học tập và làm theo tư tưởng, phong các Hồ Chí Minh năm 2023. Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; Thông tư 06/2019/TT- BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên. Tổ chức các hoạt động thi đua trong cả năm học để kịp thời phát hiện khen thưởng những tập thể, các nhân. Kế hoạch số 553/KH-PGD&ĐT ngày 21/04/2023 về thực hiện học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023. Thực hiện “Lời hứa của Nhà giáo làm theo lời Bác, mỗi người làm một việc tốt”.

- Đầu năm học Hiệu trưởng tổ chức hội nghị quán triệt các văn bản chỉ thị tới toàn thể CB-GV-NV thông qua các hội nghị. Nhấn mạnh đến nhận thức về yêu cầu, nhiệm vụ đổi mới giáo dục và nhiệm vụ năm học 2023-2024.

- CB-GV-NV đăng ký nội dung học tập và các biện pháp thực hiện, hàng tháng báo cáo việc thực hiện trước tập thể tổ chuyên môn, chi bộ.

- Phân công giáo viên có năng lực giúp đỡ giáo viên còn chậm đổi mới trong cả năm học 2023-2024. Kiên quyết xử lý CBQL, GV vi phạm quy chế chuyên môn, kỉ luật lao động và đạo đức nhà giáo.

4. Công tác quản lý và sử dụng đội ngũ, chính sách với nhà giáo

- Tập trung công tác bồi dưỡng đội ngũ trong đó sử dụng tốt đội ngũ giáo

viên dạy giỏi cấp thị xã, cấp tỉnh, GV cốt cán, CBQL làm nòng cốt chuyên môn trong các hoạt động bồi dưỡng.

- Bồi dưỡng đội ngũ giáo viên trẻ được quy hoạch vào các chức danh chủ chốt của đơn vị.

- Phân công nhiệm vụ đúng trình độ chuyên môn, năng lực sư phạm và đề án vị trí việc làm đã xây dựng.

- Cuối HK1 và năm học tổ chức đánh giá phân loại cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc theo các quy định hiện hành, gắn kết quả đánh giá với công tác quy hoạch và thi đua khen thưởng trong năm học.

- Xây dựng KH kiểm tra nội bộ và tổ chức thực hiện nghiêm túc, thực hiện nghiêm túc kỷ cương nề nếp, đạo đức, lối sống xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm đạo đức nhà giáo, ứng xử thô bạo với học sinh, xúc phạm thân thể danh dự học sinh, các vi phạm về thu chi và dạy thêm học thêm.

- Phân đầu trong năm 20223 kết nạp 03 đảng viên mới và tiếp tục giới thiệu 02 quần chúng để bồi dưỡng phát triển Đảng.

- Xây dựng tập thể sư phạm vững mạnh: Kỷ cương- văn hóa; đoàn kết; nhà giáo nhân văn - sáng tạo.

- Phối hợp công đoàn nhà trường tổ chức tốt thăm hỏi động viên người đau ốm, gia đình khó khăn; tổ chức các hoạt động văn hóa - văn nghệ, TDTT, chăm lo đời sống vật chất tinh thần cho đội ngũ. Giải quyết các chế độ đúng đủ kịp thời.

5. Công tác cải cách hành chính; thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan

- Bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp ứng xử cho đội ngũ.

- Xây dựng và ban hành nội quy cơ quan ban hành trước ngày 05/9/2023.

- Xây dựng hòm thư góp ý tại trường. Làm tốt công tác đối thoại với cha mẹ học sinh, CB-GV-NV nhà trường. Thực hiện nghiêm túc tiếp công dân, thực hiện chuyển đổi số mạnh mẽ trong các hoạt động của nhà trường.

- Tổ chức nghiêm túc Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và triển khai thực hiện nghị quyết của hội nghị .

- Xây dựng và ban hành quy chế dân chủ cơ quan (xong trước 04/10/2023).

- Rà soát ,sửa đổi, bổ sung Quy chế dân chủ cơ quan. Quản lý toàn diện đối với CBQL, GV, NV, đảng viên về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, thực hiện kỉ cương, nề nếp, đặc biệt là kỉ luật phát ngôn. Xây dựng tập thể nhà trường đoàn kết, thống nhất, trong sạch vững mạnh.

6. Công tác bảo vệ chính trị nội bộ

- Các tổ chuyên môn, văn phòng, các tổ chức đoàn thể chủ động kịp thời nắm bắt diễn biến tư tưởng của cán bộ, đảng viên, phát huy sự chủ động sáng tạo trong đó cấp ủy, CBQL, cán bộ chủ chốt của các tổ chức đoàn thể, tổ chuyên môn là nòng cốt. Thực hiện nghiêm kỉ luật cơ quan toàn diện.

- Xây dựng tập thể trường THCS Mạo Khê II đoàn kết, thống nhất hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Đổi mới phương thức thực hiện công tác chính trị tư tưởng. Giữ vững kỷ luật, kỷ cương, nề nếp, nâng cao ý thức trách nhiệm, tác phong nề nếp làm việc, nói đúng, làm đúng, hiệu quả.

- Phối hợp với các cơ quan pháp luật trong công tác chính trị, quản lý đảng viên.

- Thực hiện nghiêm túc công tác bảo vệ bí mật Nhà nước theo quy định của Trung ương, của tỉnh, của ngành.

III. Bồi dưỡng giáo viên diện quy hoạch giai đoạn 2023-2026

1. Nội dung bồi dưỡng

- BD tập trung các lớp BD do các cấp quản lý tổ chức.
- BD phẩm chất chính trị.
- BD nghiệp vụ chuyên môn.
- BD nghiệp vụ quản lý.
- Bồi dưỡng chuẩn nghề nghiệp, LLCT, quản lý nhà nước, tin học và ngoại ngữ, QP-AN đối tượng 04.

2. Thời gian

Tiến hành theo năm học.

3. Phương pháp và cách thức bồi dưỡng

- Tự bồi dưỡng, BD thông qua các nhiệm vụ, bồi dưỡng thông qua việc giao nhiệm vụ của cấp ủy và lãnh đạo nhà trường.

- Gv thuộc diện quy hoạch xây dựng kế hoạch tự bồi dưỡng (lưu ý cần bám sát vào việc bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý), trình lãnh đạo trường phê duyệt xong trước 30/9/2023.

- Kết thúc năm học cấp ủy, lãnh đạo nhà trường xem xét đánh giá để tiếp tục BD ở năm học tiếp theo.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng và phát triển đội ngũ năm học 2023-2024; Trường THCS Mạo Khê II đề nghị các TTCM thông báo và triển khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên đơn vị mình và tổ chức triển khai thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c)
- BGH, TTCM(triển khai)
- GV, NV (t/h)
- Đăng tải web:

<http://thcsmaokhe2@dongtrieu.edu.vn;>

- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Ánh Tuyết