

Số: 98/KH-THCSMKII

Đông Triều, ngày 24 tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 32
Năm học 2022-2023
Từ 24/4 đến 29/04/2023

1. Đối với học sinh

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các nội quy trường lớp trong đó chú trọng thực hiện các quy định về ATGT và các quy định về đảm bảo trật tự an ninh trường học thông qua thực hiện phong trào “5 không”. Nghiêm túc thực hiện quy định đội mũ bảo hiểm khi ngồi trên xe máy, khi đi xe đạp điện, thực hiện quy định đi xe máy đúng quy định, không gửi xe ngoài khu vực cổng trường

- Thực hiện nghiêm túc giờ giấc ra vào lớp: Chấm dứt hiện tượng đi học muộn, bỏ giờ, bỏ tiết, nghỉ học vô lý do. Duy trì học kết hợp với ôn tham gia kiểm tra kỳ 2 đạt kết quả tốt. Tập trung cho thực hiện các bài kiểm tra bù, tích cực xung phong lên bảng để nâng cao điểm số.... Các bộ môn không thi theo đề chung, các thầy cô giáo tổ chức cho HS kiểm tra theo đúng kế hoạch dạy học, đảm bảo không cắt xén kiến thức. Lớp 9 tập trung cao độ cho chương trình ôn tập thi tuyển sinh THPT.

- Học sinh lớp 6-9 tiến hành dự kiểm tra kỳ II vào các sáng ngày 25,26,27 theo lịch đã thông báo, sau kiểm tra tiếp tục học và ôn theo TKB, hoàn thành chương trình trước ngày 24/5/2023.

- Thực hiện vệ sinh khử khuẩn lớp học (2lần/tuần: thứ 2 và thứ 6 trước khi nghỉ lễ), chăm sóc cây, tu sửa lớp học.

- Thực hiện nghiêm quy định đeo khẩu trang trong suốt thời gian tham gia hoạt động tại trường, thực hiện vệ sinh trường lớp, vệ sinh cá nhân để phòng chống dịch.

2. Đối với GV:

- Thực hiện nghiêm các quy định về chuẩn mực đạo đức nhà giáo, điều chỉnh hành vi, cử chỉ, lời nói, trang phục: đảm bảo tính sư phạm, giữ đúng chuẩn mực đạo đức trước học sinh và đồng nghiệp.

- Thực hiện nghiêm quy định về phòng chống dịch: Đeo khẩu trang trong suốt thời gian tham gia các hoạt động GD tại trường, nhắc nhở và hướng dẫn hs các biện pháp phòng chống dịch nghiêm túc theo đúng quy định.

- Rà soát chương trình để kịp tổ chức cho học sinh kiểm tra học kỳ 2 theo lịch của nhà trường; các môn không thi theo đề chung, GV bộ môn căn cứ PPCT tổ chức cho HS kiểm tra theo đúng quy định. Tích cực hướng dẫn học sinh ôn tập ở nhà và hỗ trợ HS yếu.

Tăng cường ôn tập cho HS lớp 9 thi tuyển sinh THPT.

- Tăng cường quản lý HS của GV trực ban, TPT, GV chủ nhiệm, BGH đặc biệt là giám sát thực hiện ATGT. Giám sát, quản lý HS thực hiện quy định đi xe máy đúng quy định, không gửi xe ngoài khu vực cổng trường.

- Sau khi kiểm tra học kỳ xong, đối với các lớp khối 9: hoàn thành kết quả xếp loại 2 mặt GD cho hs trong ngày 3/5/2023.

- Hoàn thành hồ sơ quản lý sử dụng TB-DDDH (Nhóm GV thuộc các tổ được phân công)

*** Thông báo lịch nghỉ lễ:** Giỗ tổ Hùng Vương ngày thứ 7, 29/4

Nghỉ lễ 30/4 và Quốc tế lao động 1/5: CBGVNV và học sinh nghỉ hết ngày thứ 3 (ngày 2/5/2023) thứ 4 học bình thường theo TKB.

Cụ thể:

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Lực lượng tham gia	Ghi chú
Thứ 2 24/4	Chào cờ và giao ban đầu tuần Tổ chức dạy và học theo quy định Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tiến hành kiểm tra học kỳ II theo lịch Thực hiện vệ sinh khử khuẩn lớp học	BGH đ/c Thảo đ/c Hạnh	Theo khối TPT, GVCN, GVTB NV y tế	
Thứ 3 25/4	Kiểm tra học kỳ 2 theo lịch Rà soát kiểm tra công tác phòng chống dịch.	BGH	GV, học sinh toàn trường	
Thứ 4 26/4	Kiểm tra học kỳ 2 theo lịch. Rà soát kiểm tra công tác phòng chống dịch.		GV, học sinh toàn trường BCĐ PCD	

Thứ 5 27/4	Kiểm tra học kỳ 2 theo lịch. Rà soát kiểm tra công tác phòng chống dịch. Sáng: Họp xét hạnh kiểm HS khối 9 Chiều: Họp BDD CMHS nhà trường và BDD CMHS các lớp khối 9 và GVCN khối 9	BGH	GV, học sinh toàn trường NV y tế - BGH, TPT, GVCN + GV bộ môn dạy L9 - BDD CMHS, GVCN khối 9	
Thứ 6 28/4	Tổ chức dạy và học theo quy định. Tổ chức họp PHHS các lớp khối 9	BGH	GV được phân công	
Thứ 7 29/4	Nghỉ			(Ngày Giỗ tổ Hùng Vương)
C.Nhật 30/4	Nghỉ			

Nơi nhận:

- BGH, các đoàn thể (t/h);
- Công khai trang TTĐT ;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Ánh Tuyết