**ĐỀ CƯƠNG THI HỌC KÌ II**

**MÔN: TIN HỌC 6**

**Câu 1**: Tên phần mềm soạn thảo văn bản được dùng phổ biến hiện nay?

A. Microsoft Wosd

B. Microsoft Word

C. Microsoft Worb

D. Microsoft Worp

**Câu 2**: Nút lệnh nào được dùng để Lưu văn bản?

A.  B.  C.  D. 

**Câu 3:** Chức năng của con trỏ soạn thảo là gì?

A. Vị trí bắt đầu của trang văn bản

B. Vị trí mà con trỏ chuột đang ở đó

C. Vị trí xuất hiện của kí tự sẽ được gõ vào

D. Vị trí kết thúc của trang văn bản

**Câu 4:** Muốn khởi động chương trình soạn thảo văn bản Word, em nháy đúp chuột trên biểu tượng nào dưới đây trên màn hình nền?

**A.**  **B.**  **C.**  **D.** 

**Câu 5:** Nút lệnh được dùng để sao chép văn bản là nút lệnh nào?

A.  B.  C.  D. Cả A, B, C đều đúng

**Câu 6:** Nút lệnh được dùng để di chuyển văn bản là nút lệnh nào?

A.  B.  C.  D. Cả A, B, C đều đúng

**Câu 7:** Nút lệnh nào sau đây được dùng trong việc nghiêng kí tự?

A.  B.  C.  D. 

**Câu 8:** Nút lệnh nào sau đây được dùng Gạch chân kí tự?

A.  B.  C.  D. 

**Câu 9:** Nút lệnh nào được dùng để căn lề trái cho đoạn văn bản.

A.  B.  C.  D. 

**Câu 10:** Nút lệnh nào được dùng để tăng mức thụt lề cho đoạn văn?

A.  B.  C.  D. 

**Câu 11:** Để căn giữa hai lề cho đoạn văn bản, em thực hiện:

A. Lựa chọn đoạn văn bản, nhấn nút lệnh 
B. Lựa chọn đoạn văn bản, nhấn tổ hợp phím Ctrl+J
C. Lựa chọn đoạn văn bản, nhấn nút lệnh 
D. Lựa chọn đoạn văn bản, nhấn tổ hợp phím Ctrl+H

**Câu 12:** Các nút lệnh  lần lượt có chức năng

A. In nghiêng, gạch chân và căn thẳng lề trái
B. In đậm, gạch chân và căn thẳng lề trái
C. In nghiêng, gạch chân và căn thẳng lề phải
D. In đậm, gạch chân và căn thẳng hai lề

**Câu 13:** Để thay đổi cỡ chữ của phần văn bản đã chọn em phải dung lệnh nào sau đây?

**A.**  **B.**  **C.**  **D.** 

**Câu 14**: Khi gõ nội dung văn bản, nếu muốn xuống dòng em phải?

A. Nhấn phím Enter

B. Gõ dấu chấm câu

C. Nhấn phím End

D. Nhấn phím Home

**Câu 15:** Khi soạn thảo văn bản, các dấu mở ngoặc và dấu mở nháy như: (, [, {, <, ‘, “ phải đặt:

 A. Sát vào bên phải ký tự cuối cùng của từ ngay trước đó

 B. Không bắt buộc

 C. Sát vào từ đứng trước nó, tiếp theo là dấu cách nếu sau đó vẫn còn nội dung

 D. Sát vào bên trái ký tự đầu tiên của từ tiếp theo

**Câu 16:**Khi gõ văn bản, nếu muốn đưa con trỏ soạn thảo đến cuối dòng, em phải:

A. Nhấn phím End

B. Nhấn phím Enter

C. Nhấn phím PgUp

D. Nhấn phím Home

**Câu 17:**Khi gõ văn bản, nếu muốn đưa con trỏ soạn thảo lên một trang màn hình, em phải:

A. Nhấn phím PgDn

B. Nhấn phím PgUp

C. Nhấn phím Home

D. Nhấn phím End

**Câu 18:** *Sử dụng phím* Backspace *để xóa từ ONE, em cần đặt con trỏ soạn thảo ở đâu?*

A. Ngay trước chữ E

B. Ngay trước chữ N

C. Ngay trước chữ O

D. Ngay cuối từ ONE

 **Câu 19:** Thao tác sao chép một đoạn văn bản là:

A. Chọn văn bản cần sao chép, nháy nút lệnh Copy , nháy chuột tại vị trí đích và nháy nút lệnh Paste .

B. Chọn phần văn bản cần sao chép, nháy nút lệnh Past , nháy chuột tại vị trí đích và nháy nút lệnh Copy .

C. Chỉ cần chọn phần văn bản cần sao chép rồi chọn nút lệnh Copy .

D. Chỉ cần chọn phần văn ban cần sao chép rồi chọn nút lệnh Paste  .

**Câu 20**: Để xóa một hàng trong bảng, em thực hiện thao tác:

A. Delete Cells

B. Delete Rows

C. Delete Columns

D. Delete Table

**Câu 21:** Cách tốt nhất để chỉnh sửa văn bản trên máy tính là:

A. Chèn thêm, sao chép, xóa, di chuyển các phần nội dung của văn bản.

B. Gõ lại toàn bộ văn bản khi bị sai vài chỗ.

C. Máy sẽ tự động chỉnh sửa.

D. Một cách khác.

**Câu 22:** Em có thể tạo bảng gồm bao nhiêu cột và bao nhiêu hàng?

A. 5 cột và 4 hàng.

B. 4 cột và 5 hàng.

C. Bảng có thể có số cột tối đa tùy vào độ rộng của trang, còn số hàng không hạn chế.

D. Có thể có tối đa 100 cột và 50 hàng.

**Câu 23**: Em muốn tạo lưu lại văn bản thì thực hiện các lệnh nào sau đây:

A. File\New

 B. File\Open

 C. File\Save

 D. ile\New\Create

**Câu 24**: Trong cùng một Thư mục khi lưu văn bản mới trùng với tên văn bản cũ thì:

 **A.** Không sao cả lưu bình thường

B. Văn bản cũ sẽ bị mất chỉ còn văn bản mới

C. Còn tùy người lưu

D. Còn tùy từng máy tính sẽ có kết quả khác nhau

**Câu 25.**  Khi màn hình máy tính của bạn bị hỏng?

A. Bạn sẽ không bị mất dữ liệu B. Bạn sẽ bị mất dữ liệu

C. Sẽ có cách lấy lại dữ liệu D. Cả A và C đúng

BẢNG ĐÁP ÁN

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| **B** | **C** | **C** | **B** | **A** | **C** | **B** | **C** | **D** | **C** | **A** | **A** | **D** |
| **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** |  |
| **A** | **D** | **A** | **B** | **D** | **A** | **B** | **A** | **C** | **C** | **B** | **D** |  |