

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 14
Năm học 2023-2024

I. Đánh giá công tuần 13

- Học sinh thực hiện tương đối tốt nội quy trường, lớp; công tác vệ sinh các lớp thực hiện tương đối sạch sẽ; hoạt động thể dục giữa giờ được thực hiện đều đặn hơn.
- Tổ chức cho học sinh tham gia kỳ thi chọn học sinh giỏi các môn văn hóa đợt 1 môn Ngữ Văn và Tiếng Anh.
- Học sinh đã tham gia thi đấu vòng sơ loại các bộ môn cầu lông, nhảy cao, nhảy xa tại Hội khỏe phù đồng cấp trường.
- Các lớp sử dụng phòng học sau cải tạo sửa chữa tốt, có ý thức giữ gìn, bảo vệ CSVC của lớp học.
- Các tổ chuyên môn đã khép kín thời khóa biểu cho giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn.
- Bộ phận chuyên môn hoàn thành nộp hồ sơ đăng ký cho HS tham gia thi KHKT với 03 sản phẩm.
- Vệ sinh các lớp học buổi chiều rất bẩn, kể cả lớp 9 học thêm → GVCN tiếp tục quán triệt và có biện pháp xử lý đối với học sinh cố tình gây mất vệ sinh trong lớp (vứt xé giấy viết, vỏ bánh kẹo, hộp nước, hạt bí, quả xanh...) chấm dứt tình trạng trong tuần này. Giao đồng chí TPT, HS trực ban kiểm tra đột xuất trong các buổi học (từ tiết 2 đến cuối tiết 5) chấm điểm vệ sinh trong tuần. Đối với lớp học thêm, giao GV dạy chịu trách nhiệm đảm bảo công tác vệ sinh trước, trong và sau khi kết thúc buổi học.

II. Kế hoạch tuần 14

1. Học sinh

- Tham gia Hội khỏe phù đồng cấp trường các trận chung kết môn Cầu lông, nhảy xa, nhảy cao; tham gia HKPD cấp tỉnh môn Võ thuật cổ truyền.
- Tích cực ôn luyện đội tuyển các môn văn hóa chuẩn bị lực lượng thi chọn HGS cấp thị xã.
- Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm: học sinh không sử dụng thực phẩm không rõ nguồn gốc, không ăn quà vặt ở khu vực cổng trường.
- Tiếp tục thực hiện tổ ATGT: tan học không tụ tập ngoài cổng trường; không đi xe máy điện chưa đủ tuổi; không tàng trữ, sử dụng pháp nổ trái pháp luật.

2. Giáo viên, nhân viên

- Tăng cường kiểm tra thường xuyên các môn học đảm bảo tiến độ cho điểm và cập nhật điểm thường xuyên.

- Khai khai kế hoạch trải nghiệm lịch sử tìm hiểu về Lữ đoàn 405. Giáo viên chủ nhiệm khối 8 hướng dẫn học sinh viết đơn đăng ký về văn phòng nhà trường để tổng hợp.

- Nhân viên kế toán phối hợp với chuyên môn tổng hợp tiết dạy học sinh khuyết tật học kỳ 1 để lập dự toán kinh phí nộp về Phòng GD&ĐT; thực hiện rà soát đối tượng đủ điều kiện nâng lượng trước hạn 6 tháng cuối năm.

- Bộ phận y tế phối hợp với Tổng phụ trách đội thực hiện phát thành tuyên truyền về vệ sinh ATTP; phối hợp với GVCN rà soát từng nhóm đối tượng học sinh tham gia BHYT năm 2024.

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 14

NĂM HỌC 2023-2024

Từ 04/12 đến 09/12

Nhiệm vụ trọng tâm:

- Tiếp tục thực hiện dạy - học theo KH thực học tuần 14
- Tổ chức Hội khỏe phù đồng cấp trường, tham gia HKPD cấp tỉnh

Lịch cụ thể:

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Lực lượng tham gia
04/12	- Khai mạc HKPD cấp trường - Tăng cường ôn luyện đội tuyển HSG	Đ/c Mai Đ/c Quyền	CBGVNV-HS GV
05/12	- Khớp danh sách HS tham gia BHYT - Giám sát tiến độ cập nhật điểm và hồ sơ sổ sách điện tử của giáo viên, TCM	Đ/c Mai Đ/c Quyền	Hương+GVCN
06/12	- Kiểm tra công tác dạy và học	Đ/c Quyền	
07/12	- Họp Hội đồng giáo dục - Tham gia HKPD cấp tỉnh	Đ/c Mai Đ/c Quyền	CBGVVN HS
08/12	- Tham gia HKPD cấp tỉnh	Đ/c Quyền	HS
09/12	- Tổng hợp số liệu HS tham gia HĐTN tại đơn vị 405	Đ/c Quyền	Hương+GVNC lớp 8

Nơi nhận:

- BGH(c/đạo);
- HĐ giáo dục (t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Mai

