

Số: 787/BC-TrTHCS

An Sinh, ngày 28 tháng 9 năm 2024

BÁO CÁO
ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 9/2024
VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 10/2024

I. Đánh giá công tác tháng 9/2024

1. Công tác phát triển

- Huy động học sinh ra lớp đạt kết quả tốt: đảm bảo 100% kế hoạch, không có học sinh bỏ học. Ổn định biên chế lớp năm học mới: Tổng số 511 học sinh, trong đó khối 6: 126 em, Khối 7: 156 em, khối 8: 111 em, khối 9: 118 em.
- GVCN đã có nhiều biện pháp tích cực, phối hợp với CMHS trong quản lý sĩ số học sinh hàng ngày.
- Hoàn thành công tác điều tra và thống kê số liệu PCGD năm 2024 phục vụ công tác kiểm tra của thị xã.
- Nhà trường phối hợp với địa phương, Ngân hàng Agribank đã quan tâm, tặng quà cho 06 học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong dịp Lễ khai giảng năm học mới.

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật

- Tổ chức Giáo dục truyền thống nhà trường: Các hoạt động tìm hiểu về nhà trường; Tìm hiểu về chương trình giáo dục, các hoạt động trong và ngoài nhà trường...thông qua hoạt động sinh hoạt tập thể.
- Triển khai thực hiện công tác giáo dục ATGT năm học 2024-2025 và các hoạt động hưởng ứng tháng an toàn giao thông; đã tổ chức kí cam kết thực hiện đảm bảo an toàn giao thông giữa nhà trường, phụ huynh và học sinh.
- Các hoạt động của học sinh cơ bản đi vào nề nếp, ngôn ngữ, hành vi ứng xử của học sinh đúng chuẩn mực.
- Công tác phối hợp giữa lãnh đạo nhà trường, giáo viên trực ban, bảo vệ trong công tác giám sát các hoạt động của học sinh có hiệu quả tốt, không có hiện tượng vi phạm bạo lực học đường trong trường học.
- Nhà trường phối hợp với đoàn thanh niên xã An Sinh đã tặng quà cho 11 học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết Trung thu, CBGVNV quyên góp tặng 09 suất quà cho gia đình học sinh bị thiệt hại về nhà ở bởi cơn bão số 3.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- Ổn định được các nề nếp học tập ngay từ đầu năm học. Ra vào lớp đúng giờ, nhiều lớp đã xây dựng được phong trào học tập tốt, học sinh tích cực tham gia các hoạt động trên lớp, giáo viên bộ môn bắt đầu tăng cường kiểm tra thường xuyên, nề nếp tự quản trong việc kiểm tra bài ở nhà, có nhiều học sinh đạt điểm cao trong học tập. Đa số các giờ học đều sôi nổi, được giáo viên đánh giá với điểm số cao.

- Giáo viên đã hoàn thành kế hoạch chuyên môn, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu. Lập danh sách đội tuyển học sinh giỏi các bộ môn văn hóa lớp 9, học sinh năng khiếu và đi vào ôn luyện. Phong trào học tập ở nhiều lớp đang dần phát triển tốt.

- Các tổ đã chỉ giáo viên tích cực sử dụng trang thiết bị, ứng dụng CNTT trong giảng dạy, soạn duyệt online.

- Nề nếp chuyên môn được duy trì, thực hiện việc quản lý hồ sơ sổ sách đảm bảo quy định, thực hiện tốt công tác quản lý hồ sơ học sinh, ghi chép hồ sơ chuyên môn.

- Tiến độ cho điểm các môn học, hoạt động giáo dục của học sinh tương đối đảm bảo.

- Triển khai kịp thời các chỉ đạo của ngành sau tập huấn cốt cán.

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐ NGLL

- Hoạt động thể dục giữa giờ, hoạt động tuyên truyền, phát thanh măng non, hoạt động của đội thiếu niên, kiểm tra, hoạt động của đội tự quản...hoạt động đều và ổn định.

- Công tác giáo dục thẩm mỹ thông qua phong trào xây dựng lớp học xanh - sạch - đẹp của nhiều lớp có chất lượng tốt, trang trí được thoáng hơn.

- Phát động cuộc thi Khoa học kỹ thuật dành cho học sinh lớp 8, 9; khuyến khích học sinh lớp 6, 7, các tổ chuyên môn phân công giáo viên hướng dẫn các đề tài, sản phẩm của học sinh.

- Giáo viên nhóm Văn - Sử và học sinh hoàn thành video dự thi tuyên truyền viên giỏi năm 2024 nộp về Ban tổ chức đúng thời gian quy định.

- Tổ chức ngoại khóa tuyên truyền giáo dục ý thức thực hiện pháp luật về ATGT trong CBGVNV và HS.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

- Thực hiện tốt công tác lao động vệ sinh xung quanh trường học, hưởng ứng phong trào "Chủ nhật xanh"; công tác vệ sinh lớp học đảm bảo

- Các lớp tiếp tục xây dựng lớp học xanh, sạch, đẹp;

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ

- Công tác bồi dưỡng đội ngũ được thực hiện tốt thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn: Triển khai nhiệm vụ năm học, các quy chế chuyên môn, nội quy của tổ.

- Các tổ chuyên môn đã tổ chức thảo luận xây dựng kế hoạch năm học của nhà trường, của tổ chuyên môn, văn phòng, đăng ký thi đua.

- Tổ chức cập nhật điểm thường xuyên tháng 9 đảm bảo

- Giáo viên tham gia tập huấn chuyên môn Tiếng Anh, Ngữ văn nghiêm túc; triển khai, áp dụng trong công tác giảng dạy.

- Giáo viên tham gia dự thi và đạt danh hiệu giáo viên làm Tổng phụ trách giỏi năm 2024

3.2. Cơ sở vật chất

- Nhân viên, giáo viên cập nhật thông tin vào sổ quản lý và triển khai sử dụng kịp thời.

- Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tương đối đảm bảo phục vụ công tác dạy và học của giáo viên, học sinh.

- Nhà trường phối hợp với nhà thầu đảm bảo an toàn cho CBGVNV và HS trong quá trình thực hiện thi công khu nhà hiệu bộ và nhà học bộ môn.

- Ảnh hưởng của bão số 3, một số cơ sở vật chất nhà tường bị hư hỏng như bể bơi lắp ghép, mái che khu sân chơi học sinh, sân cỏ nhân tạo,

4. Công tác y tế trường học

- Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ y tế trường học; kiện toàn được ban chăm sóc sức khỏe trong trường học.

- CBGVNV và học sinh thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch trong và ngoài nhà trường.

5. Công nghệ thông tin, chuyển đổi số

- Thực hiện công khai trên trang thông tin của nhà trường các nội dung: Phân công chuyên môn, thời khóa biểu, đội ngũ, các hoạt động và các nội dung theo thông tư 09/2024/TT-BGDĐT

- Đã hoàn thành cập nhật hồ sơ sổ sách điện tử cho năm học 2024-2025.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện soạn - duyệt giáo án online;

- Đã cập nhật điểm và các hồ sơ sổ sách trực tuyến trên hệ thống quản lý điểm SMAS hàng tuần.

- Nhà trường đã thành lập Ban chỉ đạo UD CNTT, CDS và xây dựng kế hoạch UDCNTT, chuyển đổi số năm học 2024-2025.

6. Tổ chức - quản lý

- Tổ chức thành công lễ khai giảng năm học mới, an toàn.

- Phát động phong trào “Nuôi lợn nhân đạo”

- Hoàn thành việc cập nhật hồ sơ nhân sự, lý lịch của học sinh trên SMAS đến hết tháng 9/2024.

- Tổ chức xét hợp nâng thâm niên đúng hạn cho 01 viên chức; Bộ phận văn phòng, GVCN đã phối hợp với phụ huynh rà soát sách học sinh thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo, gia đình chính sách để xây dựng dự trù kinh phí theo chế độ trong học kỳ I; phối hợp với GV xây dựng dự toán dạy HSKT học kỳ I năm học 2024-2025

- Tổ chức họp phụ huynh toàn trường thông qua các chỉ tiêu, biện pháp phối hợp với nhà trường trong giáo dục toàn diện học sinh; tổ chức lấy ý kiến của phụ huynh về các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục trong nhà trường năm học 2024-2025.

- Tổ chức Hội nghị cấp tổ để bổ sung biện pháp thực kế hoạch năm học, các chỉ tiêu thi đua, các quy chế hoạt động của nhà trường.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 10/2024

1. Công tác phát triển

- Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh các lớp, nâng cao tỉ lệ chuyên cần, GVCN, giáo viên trực ban kịp thời phản ánh về gia đình và lãnh đạo nhà trường các trường hợp học sinh nghỉ học không có lý do.

- Phối hợp với trường TH và MN thực hiện nhập phần mềm trực tuyến; tiến hành hoàn thiện các hồ sơ sổ sách; tham mưu với UBND xã các văn bản

trình UBND thị xã xét công nhận PCGD năm 2024 trên địa bàn xã (theo thông báo của Phòng GD&ĐT)

2. Giáo dục toàn diện

2.1 Giáo dục đạo đức và pháp luật

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng chủ điểm tháng: Phát động phong trào thi đua học tốt trong các lớp với các chỉ tiêu cụ thể. Các lớp cần phát huy vai trò của đội bạn cùng tiến trong học tập.

- Bộ phận chuyên môn nhà trường tiếp tục chỉ đạo, triển khai thực hiện giáo dục an toàn giao thông, giáo dục an ninh quốc phòng (chú ý nội dung tích hợp trong kế hoạch bài dạy các môn học), quản lý, ngăn chặn tình trạng học sinh đi xe mô tô, xe máy, xe đạp điện không đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn; tiếp tục thực hiện mô hình “Cổng trường xanh, sạch, đẹp và đảm bảo trật tự an toàn giao thông”, tiếp tục thực hiện việc chấp hành pháp luật về trật tự ATGT thành tiêu chí đánh giá thi đua của các lớp, tiêu chí xếp loại hạnh kiểm đối với học sinh.

- Tiếp tục duy trì các nề nếp hoạt động của đội, giáo dục học sinh về ngôn ngữ, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Giáo dục đạo đức học sinh thông qua quy định đối với học sinh trong điều lệ trường THCS.

- GVCN tăng cường tuyên truyền, giáo dục học sinh các biện pháp phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích (đặc biệt phòng chống đuối nước khi học sinh ở nhà)

- Tuyên truyền tới CMHS kỉ luật HS khi sử dụng, tàng trữ, vận chuyển thuốc lá điện tử trong trường học.

- Tổ chức giáo dục, định hướng cho học sinh trong việc sử dụng thông tin trên mạng internet phục vụ việc tìm hiểu kiến thức và hỗ trợ học tập; có quan điểm, hành vi đúng khi tham gia các diễn đàn xã hội và các trang facebook.

- Thực hiện tuyên truyền các hoạt động kỷ niệm 70 năm ngày giải phóng thủ đô theo công văn số 06-HD/BTGTU ngày 18/9/2024 (tích hợp trong các buổi phát thanh măng non)

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- Tiếp tục thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn: Ra vào lớp đúng giờ, soạn duyệt kế hoạch bài dạy, dự giờ thăm lớp, đăng ký và tăng cường sử dụng đồ dùng, thiết bị dạy học, ứng dụng CNTT vào giảng dạy (qua sổ đăng ký mượn/trả trực tuyến)

- Tăng cường các giải pháp phụ đạo học sinh yếu đối với mỗi bộ môn. Tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi: Chú trọng đối với học sinh khối 8, 9, quan tâm đến các khối lớp 6,7 để tạo nguồn.

- Các tổ chuyên môn tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu KHKT và tham gia dự thi tuyển chọn cấp trường. Yêu cầu tổ KHXXH tối thiểu tổ có tối thiểu 01 sản phẩm, tổ KHTN có tối thiểu 02 sản phẩm tham gia cấp trường.

- Tăng cường công tác quản lý học sinh trong mỗi giờ học: giáo viên bộ môn có trách nhiệm quản lý và tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động học tập trong giờ học mình phụ trách.

- Tổ chuyên môn tổ chức thăm lớp dự giờ theo kế hoạch; Giám sát việc thực hiện kế hoạch dạy học của giáo viên; tổ chức cho các thành viên đăng ký các giờ dạy thao giảng nộp về bộ phận chuyên môn trước ngày 10/10/2024.

- Giáo viên và các lớp đăng ký “Ngày học tốt”, “Giờ học tốt”, “Tuần học tốt”.
- Chuyên môn xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức kiểm tra giữa kỳ ở các khối lớp. Kiểm tra tập trung ở các môn KHTN, Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh, LS&DL, GD&CD.

- Kiện toàn các CLB STEM các lớp, các CLB năng khiếu

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG

- Tiếp tục duy trì các hoạt động thể dục giữa giờ, yêu cầu GVCN tích cực tham gia quản lý học sinh trong các hoạt động của Đội.
- Tăng cường giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, tập thể; tiếp tục tuyên truyền phòng chống bệnh dịch theo mùa: Bệnh chân tay miệng, sốt xuất huyết, đau mắt đỏ...
- Tuyển chọn học sinh tham gia các CLB, đội tuyển học sinh năng khiếu để bồi dưỡng học sinh; tập luyện cho đội tuyển cầu lông tham gia giải Cầu lông học sinh năm 2024.
- Tổ chức tập luyện đội văn nghệ nhà trường tham gia cuộc thi “Tiếng hát học sinh Ngành giáo dục chào mừng ngày thành lập Thành phố Đông Triều”
- Tổ chức hoạt động tuyên truyền công tác phòng cháy, chữa cháy hưởng ứng ngày toàn dân phòng cháy (04/10), các hoạt động hưởng ứng chiến dịch làm cho thế giới sạch hơn năm học 2024-2025 thông qua công tác tuyên truyền, lao động vệ sinh trường, lớp.
- Triển khai thực hiện chương trình công tác đội năm học 2024-2025, chương trình đọc và làm theo báo Đội. Tổ chức đại hội Chi đội và Liên đội.
- Triển khai các cuộc thi trực tuyến, cuộc thi viết do ngành phát động.
- Tiếp tục tuyên truyền học sinh tham gia bảo hiểm y tế tới học sinh và phụ huynh.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

- Tổ chức lao động tu bổ trường, lớp: Chăm sóc vườn hoa, cây bóng mát; vệ sinh trường lớp; tuyên truyền học sinh vứt rác vào các thùng rác được bố trí dọc đường của các thôn.
- Hướng nghiệp cho học sinh thông qua các tiết hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo quy định.

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ

- Tham gia các lớp tập huấn chuyên môn do các cấp tổ chức.
- Thực hiện nghiêm túc qui chế chuyên môn về nền nếp ra/vào lớp, cập nhật hồ sơ sổ sách, quản lý lớp học, đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá.
- Tiếp tục đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học (theo công văn 2281/SGD&ĐT-GDTrH ngày 31/8/2022 Sở GD&ĐT về việc hoạt động tổ/nhóm chuyên môn từ năm học 2020-2021) để bồi dưỡng đội ngũ và thực hiện các hoạt động chuyên môn.
- Tham gia Hội giảng trong phong trào thi đua đợt 1 chào mừng ngày nhà giáo Việt nam 20/11: Từ 14/10/2024 đến 16/11/2024 và thi giáo viên dạy giỏi cấp trường.

- Tiếp tục thực hiện tốt các nội dung cam kết Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh năm 2024.

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, công tác quản lý qua dự giờ thăm lớp.

- GVCN tổ chức cho các lớp hoàn thành các bản ký cam kết nói không với bạo lực học đường.

- Các giáo viên môn Toán, Văn, Anh được phân công dạy thêm các buổi thực hiện theo đúng TKB và PPCT đã được phê duyệt.

3.2. Cơ sở vật chất

- Sử dụng có hiệu quả CSVC thiết bị phòng học hiện có.

- Tiếp tục phát huy có hiệu quả tủ sách lớp học, các lớp đầu tư bổ sung sách cho tủ sách của lớp.

- Thư viện tham mưu đề bổ sung sách tham khảo, bồi dưỡng, nghiên cứu của giáo viên và học sinh.

4. Công nghệ thông tin

- Cập nhật những hoạt động chuyên môn, hoạt động ngoài giờ của giáo viên và học sinh trên trang của nhà trường.

- Tổ chức tập huấn sử dụng nền tảng OLM trong tổ chức, quản lý dạy học trực tuyến.

- Thực hiện các tiết dạy học trực tuyến đối với các buổi nghỉ học để tổ chức hoạt động và trực tuyến 1 phần

- Hưởng ứng ngày chuyển đổi số Quốc gia bằng các hoạt động ứng dụng CNTT trong quản lý, quản trị nhà trường, trong các tiết giảng dạy của giáo viên.

5. Tổ chức - quản lý

- Tổ chức Hội nghị nhà giáo, CBQL, NLD năm học 2024-2025 thông qua và biểu quyết các nhiệm vụ, chỉ tiêu, biện pháp thực hiện, các quy chế thực hiện tại đơn vị.

- Phát động phong trào thi đua đợt 1 chào mừng ngày nhà giáo Việt nam 20/11: Từ 14/10/2024 đến 16/11/2024.

- Tổ chức các hoạt động thi đua chào mừng ngày 20/10 và các hoạt động kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11: Công đoàn kết hợp với chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10 phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

- Hoàn thiện hồ sơ các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục trong nhà trường năm học 2024-2025.

- Tổ chức kiểm tra nội bộ:

- + Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên

- + Kiểm tra tiến độ cập nhật điểm thường xuyên

- Tham gia các hoạt động của tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2024 từ ngày 02/10/2024.

- Tổ chức họp Ban thi đua xây dựng nội dung và các chỉ tiêu thi đua đợt 1.

- CBGVNV thực hiện ký cam kết "nói không với bạo lực học đường"

- Bộ phận kế toán rà soát tài sản và đề xuất thanh lý những tài sản không sử dụng được, hỏng theo đúng quy định.

- Thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm; các quy định về thu chi đầu năm học theo các văn bản hướng dẫn của cấp trên.
- Nhà trường phối hợp với trạm y tế xã tổ chức khám sức khỏe định kỳ đầu năm học cho 100% em học sinh.
- Đảm bảo an toàn cho học sinh tham gia các hoạt động giáo dục tại nhà trường.

6. Tuyên truyền văn bản pháp luật

- Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 17/9/2024 của Thủ tướng Chính phủ về xử lý cán bộ, công chức, viên chức và chiến sĩ trong lực lượng vũ trang vi phạm qui định về điều khiển phương tiện giao thông mà trong máu hoặc hơi thở có nồng độ cồn; không hợp tác với cơ quan chức năng trong xử lý vi phạm.
- CV số 2656/UBND-VP.TH7 ngày 27/8/2024 của UBND TX Đông Triều về việc tăng cường các giải pháp phòng ngừa, ngăn chặn tội phạm và vi phạm pháp luật liên quan đến “tín dụng đen” trên địa bàn thị xã.
- Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Trên đây là kế hoạch báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9/2024 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 10/2024 của trường THCS An Sinh. Đề nghị các bộ phận, các cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c), trang TT điện tử;
- BGH(c/đ);
- BCH Công đoàn (p/h);
- CBGVNV (t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Mai