

An Sinh, ngày 20 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 35

Năm học 2022-2023

Chủ điểm tháng “Bác Hồ kính yêu”

1. Học sinh

- Tiếp tục thực hiện tốt nề nếp, nội quy của trường của lớp.
- Tiếp tục thực hiện tốt các quy định về ATGT, phòng chống TNTT (đặc biệt phòng chống đuối nước) trong tuần và trong thời gian nghỉ hè bằng cách:
 - * Thực hiện An toàn giao thông
 - + Nghiêm chỉnh chấp hành luật Giao thông.
 - + Khi đi trên đường không chen lấn, xô đẩy, trêu đùa, đánh võng; Không đi hàng hai, hàng ba, ôm vai, bá cổ khi tham gia giao thông; Đi đúng phần đường quy định, chấp hành tín hiệu đèn giao thông; Đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông bằng xe gắn máy, xe đạp điện.
 - + Không điều khiển xe máy khi chưa đủ tuổi.
 - * Phòng chống đuối nước
 - + Không tham gia dã ngoại, tắm sông, tắm suối, tắm biển, tắm hồ khi không có người lớn đi cùng.
 - + Không chơi ở những khu vực trên mặt nước, quanh ao, hồ, sông, suối, giếng nước...; không chơi đùa gần những nơi còn ngập nước, gần ao hồ, cống rãnh nguy hiểm; không bơi ở những nơi có biển báo nguy hiểm, nước chảy xiết, nước sâu.
 - + Không tắm, bơi ở những nơi có nguồn nước không đảm bảo vệ sinh, sông, suối, thác ghềnh hiểm trở và những nơi có cảnh báo nguy hiểm khác; thực hiện mặc áo phao khi ngồi trên thuyền khi đi lại trong vùng ngập nước mùa mưa lũ.
- + Học các kỹ năng xử lý: Nếu thấy mình bị đuối nước thì ngay lập tức kêu thật to để báo cho người lớn ở gần nhất đến cứu; Khi phát hiện người có nguy cơ đuối nước phải hô kêu cứu thật to, nhiều lần để báo cho người lớn ở gần nhất đến cứu, tìm các vật nổi ở gần, vật dài để cứu trợ, không tự ý xuống cứu nếu không thật sự an toàn
 - Đội văn nghệ xung kích của nhà trường tập luyện các tiết mục văn nghệ chuẩn bị cho Lễ tổng kết năm học, tổng duyệt sáng ngày 27/5/2024.
 - Học sinh lớp 9 tiếp tục ôn tập tuyển sinh tích cực chuẩn bị cho kỳ tuyển sinh lớp 10 THPT.
 - Hoàn thành chương trình kế hoạch nhỏ của Liên đội (gom giấy vụn, bìa, lon nước ngọt) nộp về cô TPT theo kế hoạch.
 - Các lớp hoàn thành công tác vệ sinh lớp học chậm nhất ngày 25/5/2024 và bàn giao CSVN lớp học trong ngày 28/5/2024
 - Học sinh được nghỉ hè và sinh hoạt hè tại các thôn từ ngày 28/5/2024. Kết thúc kỳ nghỉ hè mỗi học sinh nộp lại cô TPT phiếu nhận xét sinh hoạt hè

làm căn cứ đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ của đội viên, là căn cứ tham gia xếp loại rèn luyện trong tháng 9.

2. Giáo viên

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc nề nếp, yêu cầu ra vào lớp đúng giờ, dạy bù đúng, đủ chương trình theo TKB; thực hiện chuyên môn nghiệp vụ theo quy định

- Hoàn thành các hồ sơ trực tuyến và các hồ sơ sổ sách khác theo quy định (nộp về thư viện và chuyên môn)

- Giáo viên chủ nhiệm tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền các biện pháp phòng chống TNTT cho học sinh bao gồm các nội dung: phòng chống cháy, nổ, điện giật, phòng chống đuối nước; quản lý tốt sĩ số, chuyên cần của lớp trong tuần.

- Giáo viên hoàn thành tự đánh giá chuẩn nghề nghiệp, kiểm điểm viên chức cuối năm

- Các nhóm thu thập minh chứng trường đạt chuẩn chủ động tải minh chứng lên thư mục theo hướng dẫn và hồ sơ đánh giá chuyển đổi số năm học 2023-2024

- Tổ chuyên môn kiểm kê thiết bị cuối năm học; giáo viên thực hiện nộp, trả hồ sơ về thư viện và bộ phận chuyên môn theo thông báo.

- GVCN tổ chức cho học sinh lao động vệ sinh lớp, lập biên bản bàn giao lớp học sau khi tổng kết năm học

- Bộ phận hành chính phát sách, vở, đồng phục cho học sinh xong trước ngày 25/5/2024; chốt số liệu công tơ điều hòa các lớp (sau ngày 28/5/2024)

- GVCN chuẩn bị nội dung tổ chức họp phụ huynh cuối năm học; quyên góp sách cho thư viện nhà trường.

- Tổng phụ trách hoàn thành các hồ sơ đề nghị tài năng trẻ cấp thị xã cho 05 học sinh và nộp về phòng văn hóa. Tổ chức tập luyện các tiết mục văn nghệ chuẩn bị cho Lễ tổng kết năm học và hồ sơ bàn giao học sinh về sinh hoạt hè.

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 35

NĂM HỌC 2023-2024

Từ 20/5 đến 25/5/2024

*** Nhiệm vụ trọng tâm:**

- Hoàn thành chương trình tuần 35
- Hoàn thành tổng kết 2 mặt giáo dục và báo cáo Phòng GD&ĐT;
- Tổng kết tổ chuyên môn
- Thực hiện đánh giá viên chức, đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp cuối năm học

- Tổ chức họp phụ huynh cuối năm học

- Tiếp tục hoàn thiện minh chứng chuyển đổi số và trường chuẩn quốc

gia

***Lịch cụ thể:**

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Lực lượng tham gia	Ghi chú
20/5	- Chào cờ, HĐTN - Tổng kết tổ chuyên môn	Đ/c Mai BGH	CBGVNV CBGVNV	

21/5	- Họp duyệt 2 mặt giáo dục các khối còn lại	Đ/c Mai	CBGVNV	
22/5	- Cập nhật học bạ các lớp - Họp Ban thi đua - Tổ CM, VP, các bộ phận nộp các báo cáo tổng kết (kèm theo biên bản)	Đ/c Quyền Đ/c Mai Đ/c Mai	GVCN Ban thi đua TPT, BTCĐ, TT	15h00
23/5	- Họp đánh giá viên chức cuối năm	Đ/c Mai	CBGVNV	
24/5	- In sổ điểm và học bạ - Họp Ban đại diện CMHS nhà trường - Gửi giấy mời Tổng kết năm học	Đ/c Quyền Đ/c Mai Đ/c Mai	Hương, GVCN GVCN, PH Đ/c Hương+GVCN	
25/5 (Sáng)	- Báo cáo kết quả 2 mặt giáo dục - Tổng kết lớp - Họp đánh giá chuẩn HT, GV - Tổ CM, VP, các bộ phận nộp các báo cáo tổng kết bản cứng (kèm theo biên bản) - Họp phụ huynh các khối còn lại	Đ/c Tân Đ/c Mai Đ/c Mai	TCM CBGVNV GVCN	
25/5 Chiều	- Kiểm kê thiết bị - Trả sách thư viện - Nộp hồ sơ cá nhân về bộ phận văn phòng - Duyệt học bạ các khối còn lại	Lịch Duyệt học bạ:	- Sáng: Khối 6: Đ/c Mai Khối 7: PHT - Chiều Khối 8: PHT	
26/5	- Họp phụ huynh các khối còn lại (lưu biên bản)			

Nơi nhận:

- BGH (c/đạo);
- CBGVNV (t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Mai